



ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA



Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309
<https://www.isisbassafriulana.edu.it/> e mail udis01300a@istruzione.it – pec udis01300a@pec.istruzione.it

Prot. n. vedi segnature
Circolare 426 ISIS

Cervignano del Friuli, 08/07/2022

Agli studenti e alle loro famiglie
Al personale ATA

Oggetto: Modalità di richiesta della Carta dello Studente

Il progetto nazionale “IoStudio – La Carta dello Studente”, sotto l’Alto Patronato del Presidente della Repubblica, prevede la realizzazione e la distribuzione agli studenti delle scuole secondarie di II grado statali e paritarie di un badge nominativo, che consente di attestare il loro status di studente e di accedere in modo agevolato al mondo della cultura e a molti servizi utili alla loro vita da studenti, attraverso la prima rete di partnership inter-istituzionale di enti pubblici e privati, associazioni di categoria e realtà locali.

A partire dall’anno scolastico 2020/2021, con l’avvio della nuova fornitura della Carta IoStudio e l’adeguamento alle normative in materia di protezione dei dati personali, la stampa della Carta non sarà più automatica, ma sarà emessa esclusivamente su richiesta effettuata dalle famiglie.

Al riguardo si forniscono, di seguito, le necessarie indicazioni operative cui dovranno fare riferimento le famiglie, per formalizzare la richiesta

Indicazioni per le famiglie

Le famiglie delle studentesse e degli studenti frequentanti le classi prime dei corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado dell’a.s. 2020/2021 (attuali classi seconde) dovranno richiedere la Carta dello Studente compilando il modulo allegato alla presente circolare, ovvero scaricando lo stesso dal Portale dello Studente – IoStudio ([Modulo di richiesta](#)) e consegnarlo presso la segreteria scolastica debitamente sottoscritto (Via Ramazzotti, 41 Cervignano del Friuli) o via mail all’indirizzo ufficiodidattica@isisbassafriulana.edu.it

La Segreteria scolastica, una volta ricevuto il modulo da parte delle famiglie, effettuerà la procedura di Richiesta Carta tramite l’area riservata alle segreterie del Portale dello Studente.

Una volta completata correttamente la procedura, il sistema restituirà un messaggio di conferma dell’inserimento della Richiesta. Da quel momento la Carta IoStudio sarà in attesa di emissione e, come di consueto, verrà stampata in occasione della prima finestra di stampa disponibile, la cui data sarà comunicata successivamente.

AA/aa

Per il Dirigente Scolastico

Prof. Oliviero Barbieri

prof.ssa Anna Adamo

Docente delegato ex art. 25 c5 DLGS 30.03.2001 n. 165

Originale cartaceo con firma autografa conservato agli atti