



## ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309  
<http://www.isibassafriulana.edu.it/> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [udis01300a@pec.istruzione.it](mailto:udis01300a@pec.istruzione.it)



Prot n. vedi segnatura

Cervignano del Friuli 11/09/2021

Vista la legge 15 marzo 1997, n. 59 recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa” e, in particolare, l’articolo 21 relativo all’autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 contenente “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

Visto il D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e, in particolare, l’art. 41, recante “Sorveglianza sanitaria”;

Visto l’art. 83 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito in Legge 17 luglio 2020, n. 77, in materia di “Sorveglianza sanitaria eccezionale”, che resta in vigore fino al 31 dicembre 2021, ai sensi dell’art. 6 del D.L. 23 luglio 2021, n. 105, stante l’avvenuta proroga dello stato di emergenza fino a tale data, ai sensi dell’art. 1 del D.L. 105/2021;

Visto l’art. 26, comma 2 bis del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18 convertito con modificazioni in legge 24 aprile 2020, n. 27 e successive modifiche e integrazioni, per il quale, “a decorrere dal 16 ottobre 2020 e fino al 31 ottobre 2021, i lavoratori fragili di cui al comma 2 svolgono di norma la prestazione lavorativa in modalità agile, anche attraverso l’adibizione a diversa mansione ricompresa nella medesima categoria o area di inquadramento, come definite dai contratti collettivi vigenti, o lo svolgimento di specifiche attività di formazione professionale anche da remoto”;

Visto il verbale di Confronto tra il Ministero dell’istruzione e le Organizzazioni sindacali del 27 novembre 2020 relativo all’accesso allo svolgimento della prestazione di lavoro in modalità agile del personale ATA dichiarato fragile o che versi nelle condizioni di cui agli articoli 26 del decreto legge n. 18/2020, 21 bis comma 1 del decreto legge n. 104/2020, le cui attività si possono svolgere da remoto;

Vista la circolare del Ministero della Salute del 4 agosto 2021 n. 0035309 avente ad oggetto le “Certificazioni di esenzione alla vaccinazione anti-COVID -19”, nella quale vengono indicati i soggetti che per condizione medica non possono ricevere o completare la vaccinazione;

Visto il D.L. 8 aprile 2020 n. 23 e in particolare l’art. 29 bis recante “Obblighi dei datori di lavoro per la tutela contro il rischio di contagio da COVID-19”;

Visto l’art. 58 del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito in Legge 23 luglio 2021, n. 106, recante “Misure urgenti per la scuola”;

Visto il D.L. 6 agosto 2021, n. 111, recante Misure urgenti per l’esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti” con particolare riferimento all’articolo 1;

Visto il “Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l’anno scolastico 2021/2022”, adottato con decreto del Ministro dell’istruzione del 6 agosto 2021, n. 257;

Vista la Circolare del Ministero della Salute del 29 aprile 2020, n. 14915;

Vista la Circolare del Ministero della Salute del 22 maggio 2020, n. 17644;

Vista la Circolare del Ministero della Salute del 12 aprile 2021, n. 15127;

Vista la circolare del Ministero della salute dell’11 agosto 2021, n. 36254 avente ad oggetto “Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS – CoV-2 in Italia e in particolare della diffusione della variante Delta”;

Visto il verbale del CTS n. 10 del 21 aprile 2021 e la successiva nota del Ministero Istruzione n. 698 del 6 maggio 2021;

Visto il “Protocollo condiviso di aggiornamento delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2/COVID-19 negli ambienti di lavoro” del 6 aprile 2021;

Visto il “Documento tecnico sull’ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico”,

Sedi associate:

Istituto Tecnico Tecnologico “Arturo Malignani”  
via Ramazzotti 41 - 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-31261 Cod. Mec. UDTF01301V

Liceo Scientifico “Albert Einstein”  
via Pradati 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-371418 Cod. Mec. UDPS01301R

Istituto Tecnico Economico “Luigi Einaudi”  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDTD01301L

Istituto Professionale per i servizi commerciali e  
turistici “Enrico Mattei”  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDR01301R

Pag. 1/35  
Istituto Tecnico Tecnologico “Arturo Malignani”  
via Palladio - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621726 Cod. Mec. UDTF01302X

Istituto Professionale Industria e Artigianato  
“Arturo Malignani”  
via Università Castrense - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621260 Cod. Mec. UDR01301Z



## ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309  
<http://www.isibassafriulana.edu.it/> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [udis01300a@pec.istruzione.it](mailto:udis01300a@pec.istruzione.it)



approvato dal CTS - Dipartimento della protezione civile con verbale n. 82 della seduta del 28 maggio 2020;

Visto il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;

Visto il rapporto ISS n. 26/2020 “Indicazioni ad interim su gestione e smaltimento di mascherine e guanti monouso provenienti da utilizzo domestico e non domestico” versione del 18 maggio 2020;

Visto il Rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020, recante “Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell’attuale emergenza COVID-19: presidi medico chirurgici e biocidi”;

Visto il Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020, recante “Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell’infanzia”;

Visto il Rapporto ISS COVID-19 n. 63/2020, recante “Apertura delle scuole e andamento dei casi confermati di SARS-CoV-2: la situazione in Italia”;

Visto il “Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell’Infanzia”, approvato con decreto del ministro dell’istruzione del 3 agosto 2020, n. 80;

Visto il Rapporto ISS COVID-19 n. 11/2021, recante “Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell’infezione da virus SARS-CoV-2”;

Visto il Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021, recante “Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell’attuale emergenza COVID-19: ambienti /superfici”;

Visto il Verbale n. 31 della seduta del Comitato Tecnico Scientifico del 25 giugno 2021;

Visto il Verbale n. 34 della seduta del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021;

Vista la nota del Ministero istruzione, prot. 22 luglio 2021, n. 1107 “Avvio dell’anno scolastico 2021/22. Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021 (verbale n. 34);

Visto il DL del 10/09/2021 n° 122 che norma l’“Impiego delle certificazioni verdi COVID-19 per l’accesso in ambito scolastico, educativo e formativo”

Ravvisata la necessità di coinvolgere tutte le componenti scolastiche nell’individuare le soluzioni ottimali per la ripresa dell’anno scolastico;

Vista la delibera n. 37 del 23.06.2020 del Consiglio di Istituto con la quale è stato istituito il comitato tecnico per lo studio di soluzioni didattiche, logistiche e di sicurezza per l’avvio del prossimo anno scolastico;

Visto il “Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19 - anno scolastico 2021/2022” sottoscritto il 14 agosto 2021, da alcune oo.ss. e dal ministro dell’istruzione;

Visto il confronto con le RSU di istituto e le OO.SS. provinciali svoltasi il 07/09/2021;

Considerato che il COVID-19 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione, che seguano la logica della precauzione ed attuino le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell’Autorità sanitaria e che in vista dell’avvio dell’anno scolastico 2021/2022, si ritiene assolutamente necessario dare priorità alla didattica in presenza, non solo come strumento essenziale per la formazione degli studenti, ma anche come momento imprescindibile e indispensabile nel loro percorso di sviluppo psicologico, di strutturazione della personalità e dell’abitudine alla socializzazione, la cui mancanza può negativamente tradursi in una situazione di deprivazione sociale e psico-affettiva delle future generazioni;

Considerata la necessità di tutelare la salute della comunità scolastica (dirigente, docenti, personale A.T.A., studenti e famiglie) durante lo svolgimento delle attività in presenza presso le sedi dell’istituzione scolastica;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 07/09/2021

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

#### AGGIORNA E ADOTTA

***Piano Organizzativo per la gestione delle attività scolastiche durante il periodo di emergenza sanitaria da Covid-19***, con le misure per il rientro a scuola a partire dal 1° settembre 2021 che potranno essere riesaminate in base all’evoluzione epidemiologica che dovrà essere comunque valutata nell’imminenza della riapertura.

Sedi associate:

Istituto Tecnico Tecnologico “Arturo Malignani”  
via Ramazzotti 41 - 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-31261 Cod. Mec. UDTF01301V

Liceo Scientifico “Albert Einstein”  
via Pradati 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-371418 Cod. Mec. UDPS01301R

Istituto Tecnico Economico “Luigi Einaudi”  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDTD01301L

Istituto Professionale per i servizi commerciali e  
turistici “Enrico Mattei”  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDR01301P

Istituto Tecnico Tecnologico “Arturo Malignani”  
via Palladio - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621726 Cod. Mec. UDTF01302X

Istituto Professionale Industria e Artigianato  
“Arturo Malignani”  
via Università Castrense - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621260 Cod. Mec. UDR101301Z

Pag.2/35



# ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309  
<http://www.isibassafriulana.edu.it/> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [udis01300a@pec.istruzione.it](mailto:udis01300a@pec.istruzione.it)



## Sommario

Premessa .....	5
Obblighi preliminari.....	6
Certificazione verde COVID- 19 .....	6
Controllo del possesso della “certificazione verde COVID-19” .....	7
Mancato possesso della “certificazione verde COVID-19” .....	7
Misure generali di mitigazione del rischio:.....	7
Igiene personale .....	8
Referenti di Istituto e di plesso per il Covid-19 .....	8
Patto di corresponsabilità educativa.....	8
Formazione sicurezza.....	8
Riduzione del rischio di affollamento e aggregazione.....	9
Assegnazione delle classi alle aule.....	9
Entrata degli allievi .....	9
Aule e laboratori.....	9
Aereazione delle aule e dei laboratori.....	9
Igienizzazione dei laboratori.....	9
Posizionamento dei banchi .....	9
Giubbotti e altri indumenti personali .....	10
Uscita degli allievi.....	10
Ricreazione.....	10
Utilizzo del bar interno o di altri punti per la vendita delle merendine .....	10
Aula Docenti .....	10
Palestre .....	10
Disposizioni relative alla gestione di spazi comuni .....	10
Uso dei locali esterni all'istituto scolastico .....	11
Personale esterno all'istituto (visitatori, genitori, rappresentanti commerciali, ex studenti, esperti, ospiti, ecc.) .....	11
Colloquio degli insegnati con le famiglie .....	11
Aspetti sanitari .....	11
Sorveglianza Sanitaria.....	11
Laboratori fragili .....	11
Studenti fragili.....	12
Dispositivi di Protezione individuale .....	12

Sedi associate:  
Istituto Tecnico Tecnologico “Arturo Malignani”  
via Ramazzotti 41 - 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-31261 Cod. Mec. UDTF01301V

Liceo Scientifico “Albert Einstein”  
via Pradati 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-371418 Cod. Mec. UDPS01301R

Istituto Tecnico Economico “Luigi Einaudi”  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDTD01301L

Istituto Professionale per i servizi commerciali e  
turistici “Enrico Mattei”  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDRC01301R

Pag.3/35  
Istituto Tecnico Tecnologico “Arturo Malignani”  
via Palladio - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621726 Cod. Mec. UDTF01302X

Istituto Professionale Industria e Artigianato  
“Arturo Malignani”  
via Università Castrense - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621260 Cod. Mec. UDRI01301Z



## ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309  
<http://www.isisbassafriulana.edu.it/> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [udis01300a@pec.istruzione.it](mailto:udis01300a@pec.istruzione.it)



Studenti disabili.....	12
Procedura da attuare per casi sospetti di COVID-19 .....	12
Procedura da attuare in caso di persone affette da COVID-19 che sono state presenti in istituto.....	13
Personale e studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19.....	13
Studenti riammessi a scuola in presenza prima del termine della quarantena .....	14
Misure organizzative per la scuola .....	14
Disposizioni igienico-comportamentali a scuola.....	14
Disposizioni igienico-comportamentali nella vita di comunità .....	14
Collegamento con le strutture sanitarie pubbliche .....	14
Supporto Psicologico .....	14
Help desk dedicato.....	15
Confronto con le rappresentanze sindacali .....	15
Disposizioni relative a pulizia e igienizzazione di luoghi e attrezzature .....	15
Commissione di monitoraggi del rispetto del presente Piano Organizzativo.....	15
Ambito didattico .....	16
Corsi di rinforzo e attività del Piano scuola estate .....	16
Didattica digitale integrata .....	16
Didattica a distanza .....	17
Studenti con disabilità, con Disturbi Specifici dell'Apprendimento e con altri Bisogni Educativi Speciali .....	17
Percorsi per le competenze trasversali e per l'Orientamento (PCTO).....	17
Partecipazione studentesca.....	18
Studenti che non si avvalgono dell'Insegnamento della Religione Cattolica .....	18
La Formazione .....	18
Per il personale ATA: .....	18
Lavoro agile per il personale ATA.....	18
Piano di Pulizia .....	19
Igiene dell'ambiente.....	19
Diffusione e comunicazione.....	20
Elenco degli allegati:.....	20
Allegato 1 Assegnazione delle classi alle aule, indicazione degli accessi da utilizzare, capienza delle aule, turni per effettuare la ricreazione. ....	21
ITsT - IPSIA San Giorgio Via Palladio .....	21
ITsT - IPSIA San Giorgio Via Università Castrense .....	21
Orario delle lezioni .....	22
Scansione oraria per la ricreazione .....	23

Sedi associate:  
Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Ramazzotti 41 - 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-31261 Cod. Mec. UDTF01301V

Liceo Scientifico "Albert Einstein"  
via Pradati 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-371418 Cod. Mec. UDPS01301R

Istituto Tecnico Economico "Luigi Einaudi"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDTD01301L

Istituto Professionale per i servizi commerciali e  
turistici "Enrico Mattei"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDR01301P

Pag.4/35  
Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Palladio - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621726 Cod. Mec. UDTF01302X

Istituto Professionale Industria e Artigianato  
"Arturo Malignani"  
via Università Castrense - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621260 Cod. Mec. UDR101301Z



## ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309  
<http://www.isibassafriulana.edu.it/> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [udis01300a@pec.istruzione.it](mailto:udis01300a@pec.istruzione.it)



AULA COVID.....	23
Sede di Palmanova Via Milano.....	24
AULA COVID.....	25
Orario delle lezioni: .....	25
Scansione oraria per la ricreazione: lunedì, mercoledì, giovedì, sabato.....	25
Scansione oraria per la ricreazione: martedì, venerdì.....	27
Liceo Cervignano del Friuli – Via Pradati e Via Carnia.....	29
AULA COVID.....	29
Orario delle lezioni Polo Liceale ‘A. Einstein’.....	29
Scansione oraria per la ricreazione .....	30
ITT di Cervignano del Friuli Via Ramazzotti,41.....	31
Indicazioni porte d’entrata e uscita delle classi .....	31
AULA COVID.....	32
Scansione oraria per la ricreazione .....	32
Allegato 2 protocollo utilizzo palestre.....	34
PROTOCOLLO NORME DI COMPORTAMENTO ANTICOVID 19 ATTIVITA’ SPORTIVA IN PALESTRA ED AREE ESTERNE .....	34
SPOSTAMENTI TRA SEDE SCOLASTICA E PALESTRE: .....	34
UTILIZZO DEGLI SPOGLIATOI:.....	34
REGOLE DI COMPORTAMENTO PER L’ ATTIVITA’ ALL’APERTO: .....	34
REGOLE DI COMPORTAMENTO IN PALESTRA:.....	34
IGIENIZZAZIONE DELLE PALESTRE E DELLE ATTREZZATURE .....	35

## Premessa

La modalità di fornitura del servizio fornito dall’ISIS della Bassa Friulana dovrà avvenire nel rispetto dei diritti costituzionali alla salute e all’istruzione.

Il presente documento dà attuazione delle indicazioni fornite dal CTS per il settore scolastico e delle linee guida stabilite a livello nazionale, secondo le specificità e le esigenze connesse alla peculiarità dell’Istituto e del territorio. Le attività sono organizzate al fine di tutelare la salute delle persone presenti all’interno degli istituti e garantire la salubrità degli ambienti.

La ripresa delle attività sarà effettuata in un complesso equilibrio tra sicurezza, in termini di contenimento del rischio di contagio, benessere socio emotivo di studenti e lavoratori della scuola, qualità dei contesti e dei processi di apprendimento.

Il COVID-19 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione, che seguano la logica della precauzione ed attuino le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell’Autorità sanitaria.

Il presente documento ha lo scopo di informare tutto il personale, gli studenti e le famiglie degli alunni sulle regole fondamentali di igiene che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola per prevenire la diffusione del Virus.

Sedi associate:

Istituto Tecnico Tecnologico “Arturo Malignani”  
via Ramazzotti 41 - 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-31261 Cod. Mec. UDTF01301V

Liceo Scientifico “Albert Einstein”  
via Pradati 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-371418 Cod. Mec. UDPS01301R

Istituto Tecnico Economico “Luigi Einaudi”  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDTD01301L

Istituto Professionale per i servizi commerciali e  
turistici “Enrico Mattei”  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDR013019

Istituto Tecnico Tecnologico “Arturo Malignani”  
via Palladio - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621726 Cod. Mec. UDTF01302X

Istituto Professionale Industria e Artigianato  
“Arturo Malignani”  
via Università Castrense - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621260 Cod. Mec. UDR1013012

Pag.5/35





## ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309  
<http://www.isisbassafriulana.edu.it/> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [udis01300a@pec.istruzione.it](mailto:udis01300a@pec.istruzione.it)



### Obblighi preliminari

Per tutto il personale, gli studenti, gli operatori e gli ospiti che a qualsiasi titolo entrano nella scuola sussiste:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- il divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
- l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- l'obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente Scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'Istituto.
- l'obbligo di possedere ed esibire la certificazione verde con esclusione degli studenti e dei soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute.

**I collaboratori del Dirigente Scolastico i coordinatori di sede e alcuni collaboratori scolastici sono formati e formalmente delegati al controllo del possesso della certificazione verde nelle varie sedi dell'Istituto.**

**Per il personale scolastico la verifica viene effettuata anche mediante la procedura automatizzata disponibile a SIDI e utilizzabile dal Dirigente Scolastico o suoi delegati.**

**L'informativa sulla modalità di trattamento dei dati relativi al possesso della certificazione verde viene notificata a tutto il personale dell'istituto e ai genitori degli allievi mediante Registro Elettronico e pubblicata sul sito Internet dell'istituzione.**

**Oltre al Dirigente Scolastico anche i datori di lavoro del personale esterno all'Istituto che per motivate ragioni di servizio o di lavoro entrano nelle sedi scolastiche, devono effettuare la verifica sul rispetto delle prescrizioni sul possesso del Certificato verde dei propri dipendenti.**

### Certificazione verde COVID- 19

Al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, il decreto-legge 111 all'articolo 1, comma 6, introduce, dal 1° settembre al 31 dicembre 2021 (attuale termine di cessazione dello stato di emergenza), la "certificazione verde COVID-19" per tutto il personale scolastico. La norma definisce al contempo un obbligo di "possesso" e un dovere di "esibizione" della certificazione verde.

La certificazione verde è rilasciata nei seguenti casi:

- aver effettuato la prima dose o il vaccino monodose da 15 giorni;
- aver completato il ciclo vaccinale;
- essere risultati negativi a un tampone molecolare o rapido nelle 48 ore precedenti;
- essere guariti da COVID-19 nei sei mesi precedenti.

Il Ministero della Salute con la circolare n. 35309 del 4 agosto 2021 ha disciplinato la situazione dei soggetti per i quali la vaccinazione anti SARS-CoV-2 venga omessa o differita in ragione di specifiche e documentate condizioni cliniche che la rendono in maniera permanente o temporanea controindicata. È previsto che per detti soggetti, in luogo della "certificazione verde COVID-19", sia rilasciata una certificazione di esenzione dalla vaccinazione, a tutti gli effetti utile a consentire l'accesso agli edifici destinati alle attività educative, scolastiche.

Per il personale scolastico in possesso della certificazione di esenzione e, ovviamente, a quello



## ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309  
<http://www.isisbassafriulana.edu.it/> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [udis01300a@pec.istruzione.it](mailto:udis01300a@pec.istruzione.it)



provvisto della “certificazione verde COVID-19”, permane l’obbligo di continuare a mantenere le misure di prevenzione come il distanziamento, il corretto utilizzo delle mascherine, l’igiene delle mani, nonché il rispetto delle condizioni previste dal presente documento.

La certificazione di esenzione alla vaccinazione anti-COVID-19 è rilasciata dalle competenti autorità sanitarie in formato anche cartaceo e, nelle more dell’adozione delle disposizioni di cui al citato decreto-legge n. 105/2021, ha validità massima fino al 30 settembre 2021. Fino a tale data, sono pure validi i certificati di esclusione vaccinale già emessi dai Servizi Sanitari Regionali.

### Controllo del possesso della “certificazione verde COVID-19”

Il decreto-legge n. 111/2021 prevede che i dirigenti scolastici sono tenuti a verificare il rispetto delle prescrizioni di cui sopra, Tale verifica può essere formalmente delegata a personale della scuola.

In attesa che venga fornita l’applicazione finalizzata al controllo delle certificazioni su apposita piattaforma interistituzionale sono delegati al controllo di che trattasi, la DSGA, tutti collaboratori del Dirigente Scolastico, tutti i coordinatori di sede, l’assistente amministrativa già autorizzata a trattare dati particolari e due collaboratori scolastici per ogni sede (in allegato l’elenco dei delegati al controllo della Certificazione Verde).

Non sarà acquisita copia della certificazione del dipendente, a prescindere dal formato in cui essa sia esibita, ci si limiterà alla registrazione dell’avvenuto controllo con atto interno recante l’elenco del personale che ha esibito la certificazione verde.

### Mancato possesso della “certificazione verde COVID-19”

Il mancato possesso della certificazione verde è dalla norma qualificato come “assenza ingiustificata” e il personale scolastico che ne è privo non può svolgere le funzioni proprie del profilo professionale, né permanere a scuola, dopo aver dichiarato di non esserne in possesso o, comunque, qualora non sia in grado di esibirla al personale addetto al controllo.

A decorrere dal quinto giorno di assenza ingiustificata per mancato possesso del certificato verde il rapporto è sospeso e non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento, comunque denominato.

La violazione del dovere di possesso ed esibizione della certificazione verde è inoltre sanzionata con il pagamento di una somma di denaro da 400 a 1000 euro ed è comminata ai sensi dell’articolo 4 del decreto-legge n. 19/2020, convertito con legge n. 35/2020, n. 35.

### Misure generali di mitigazione del rischio:

nell’ISIS della Bassa Friulana verranno sistematicamente attuate le seguenti misure di carattere generale:

1. Il distanziamento sociale (mantenendo una distanza interpersonale non inferiore al metro) è la principale misura di prevenzione da adottare in via generale in tutte le situazioni;
2. La rigorosa igiene delle mani, personale e degli ambienti;
3. Riduzione del rischio di aggregazione e affollamento e la possibilità di prevenirlo in maniera efficace nelle singole realtà e nell’accesso ai plessi;
4. Analisi della prossimità delle persone (docenti, personale ATA, studenti, genitori) rispetto a contesti statici (es. persone tutte ferme in postazioni fisse), dinamici (persone in movimento) o misti (contemporanea presenza di persone in posizioni fisse e di altre in movimento);
5. Raccomandazione di mantenere la appropriata mascherina da parte di tutti nei contesti raccomandati;
6. Valutazione del rischio connesso alle principali vie di trasmissione (droplet e contatto) in particolare alle contaminazioni da droplet in relazione alle superfici di contatto;
7. Sarà favorita la concreta possibilità di accedere alla frequente ed efficace igiene delle mani;
8. Sarà predisposta una adeguata aereazione negli ambienti al chiuso;
9. Sarà predisposta una adeguata pulizia ed igienizzazione degli ambienti e delle superfici;
10. Sarà fornita una efficace informazione e comunicazione sui comportamenti da tenere;
11. Saranno individuate le persone incaricate di monitorare e controllare l’effettiva applicazione delle

Sedi associate:

Istituto Tecnico Tecnologico “Arturo Malignani”  
via Ramazzotti 41 - 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-31261 Cod. Mec. UDTF01301V

Liceo Scientifico “Albert Einstein”  
via Pradati 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-371418 Cod. Mec. UDPS01301R

Istituto Tecnico Economico “Luigi Einaudi”  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDTD01301L

Istituto Professionale per i servizi commerciali e  
turistici “Enrico Mattei”  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDR01301R

Istituto Tecnico Tecnologico “Arturo Malignani”  
via Palladio - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621726 Cod. Mec. UDTF01302X

Istituto Professionale Industria e Artigianato  
“Arturo Malignani”  
via Università Castrense - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621260 Cod. Mec. UDR01301Z

Pag.7/35



## ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309  
<http://www.isibassafriulana.edu.it/> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [udis01300a@pec.istruzione.it](mailto:udis01300a@pec.istruzione.it)



misure previste dal presente documento.

12. Saranno evidenziati i vantaggi derivanti dalla vaccinazione con ricorso a dati scientifici provenienti da autorità e istituzioni riconosciute.

### Igiene personale

In ogni aula, nell'atrio, nei corridoi, in prossimità degli accessi agli uffici è stato installato un dispenser per gel mani per l'igiene delle mani per gli studenti e il personale della scuola. Gli studenti e tutto il personale della scuola dovranno igienizzare le mani all'arrivo a scuola e in più momenti della giornata. Nei servizi igienici sarà sempre a disposizione il sapone neutro per favorire il lavaggio accurato delle mani.

### Referenti di Istituto e di plesso per il Covid-19

il Dirigente Scolastico referente per tutta l'istituzione scolastica	Oliviero Barbieri coadiuvato da
Collaboratrice del Dirigente Scolastico	Anna Adamo
Collaboratrice del Dirigente Scolastico	Rossanna Andrian
Collaboratrice del Dirigente Scolastico	Selenia Dittongo I
referente di plesso coincide con il coordinatore di sede	
Coordinatrice del Liceo	Paola Fogar
Coordinatrice del Liceo	Monica Ulian
Coordinatrice dell'ITTCV	Alessandro Sguassero
Coordinatore dell'ITTCV	Pasquale Senneca
Coordinatrice sede di Palmanova	Anna Pettarin
Coordinatrice sede di Palmanova	Giulia Brunato
Coordinatore sede di San Giorgio	Diego Munari

### Patto di corresponsabilità educativa

Si confida su una indispensabile collaborazione attiva di studenti e famiglie che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva.

A tale proposito il rafforzamento dell'alleanza scuola famiglia trova applicazione nel nuovo "Patto Educativo di Corresponsabilità" che è stato elaborato in una forma maggiormente rispondente alle nuove esigenze culturali di condivisione tra scuola e famiglia, diventando il luogo in cui gli adulti educatori si riconoscono, formalmente e sostanzialmente, nel conseguimento dello stesso obiettivo.

L'Istituto, considerato che la vaccinazione costituisce, ad oggi, la misura di prevenzione pubblica fondamentale per contenere la diffusione della SARS-CoV-21, come indicato dal CTS, si impegna a sostenere e favorire l'adesione degli studenti alla campagna vaccinale in corso.

### Formazione sicurezza

Per quanto attiene gli aspetti di promozione della **cultura della salute e sicurezza**, si organizzeranno apposite campagne informative e di sensibilizzazione rivolte al personale, agli studenti e alle famiglie, attraverso le quali saranno richiamati i contenuti del presente documento e del documento tecnico del CTS riguardanti le precondizioni per la presenza a scuola. Continuare, infatti, a costruire e consolidare la cultura della sicurezza passa per la sollecitazione della responsabilità di ciascuno all'interno del sistema scolastico, richiamando comportamenti equilibrati, suggerendo costantemente azioni, prassi e soluzioni adeguate.

Saranno realizzate attività di informazione e formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro per il personale e per gli allievi, destinando almeno un'ora nel modulo dedicato ai rischi specifici alle misure di prevenzione igienico-sanitarie, al fine di prevenire il contagio e limitare il rischio di diffusione del COVID-19. Agli allievi delle classi prime, nel programma di accoglienza sarà prevista una specifica formazione sui comportamenti da tenere.

Sedi associate:

Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Ramazzotti 41 - 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-31261 Cod. Mec. UDTF01301V

Liceo Scientifico "Albert Einstein"  
via Pradati 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-371418 Cod. Mec. UDPS01301R

Istituto Tecnico Economico "Luigi Einaudi"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDTD01301L

Istituto Professionale per i servizi commerciali e  
turistici "Enrico Mattei"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDR01301R

Pag.8/35  
Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Palladio - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621726 Cod. Mec. UDTF01302X

Istituto Professionale Industria e Artigianato  
"Arturo Malignani"  
via Università Castrense - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621260 Cod. Mec. UDR101301Z





## ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309  
<http://www.isisbassafriulana.edu.it/> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [udis01300a@pec.istruzione.it](mailto:udis01300a@pec.istruzione.it)



L'attività informativa e formativa sulle misure da adottare per contrastare la diffusione del COVID-19 potrà essere proposta anche in modalità a distanza qualora, per necessità, sussista il divieto di svolgimento delle riunioni in presenza degli Organi collegiali o delle assemblee.

### Documento di valutazione dei rischi

Il Documento di valutazione dei rischi è stato integrato per tener conto dei rischi derivanti dal COVID-19 nell'incontro on line con il medico competente, l'RSPP, gli RLS e il Dirigente Scolastico svoltosi il 5/6/2020.

### Riduzione del rischio di affollamento e aggregazione

L'ISIS della Bassa Friulana per la sua peculiarità di essere suddiviso in sei plessi permette già di poter gestire gruppi non molto numerosi di studenti e di facilitare le misure per la riduzione dell'affollamento.

Con opportuna segnaletica e con una campagna di sensibilizzazione ed informazione saranno comunicate alla comunità scolastica le regole da rispettare per evitare assembramenti.

Nel caso di file per l'entrata e l'uscita dall'edificio scolastico o altre attività che si svolgono all'interno della scuola si dovrà mantenere un comportamento ordinato formando un'unica fila mantenendo un metro di distanza dalla persona che precede.

### Assegnazione delle classi alle aule

Per ciascuna aula si è provveduto ad individuare la capienza massima tenendo conto del distanziamento prescritto.

Per ciascuna sede è stata individuata la soluzione più opportuna per l'assegnazione delle classi alle aule, tenendo conto della numerosità e delle situazioni specifiche della classe. Dettaglio dell'assegnazione delle classi alle aule è riportato nell'allegato 1.

### Entrata degli allievi

Il sistema dei trasporti è organizzato per portare gli allievi nei pressi dei singoli edifici scolastici e, come abbiamo potuto constatare negli anni precedenti, i bus non arrivano tutti alla stessa ora e pertanto questo rappresenta già una diversificazione degli orari di accesso. Gli allievi non aspetteranno in atrio il suono della campanella, ma saranno invitati a raggiungere subito l'aula loro destinata dove il docente della prima ora sarà ad aspettarli.

All'ingresso saranno posizionati appositi tappeti per la disinfezione delle scarpe.  
Dettaglio delle vie di entrata alle singole aule è riportato nell'allegato 1

### Aule e laboratori

#### Aereazione delle aule e dei laboratori

Nelle giornate non fredde le porte e le finestre delle aule devono rimanere aperte per agevolare la aereazione dei locali.

Con l'avvento di giornate più fredde, tenuto conto che non è possibile tenere le finestre sempre aperte, si dovrà aprire finestre e porte durante la ricreazione, inoltre i docenti dedicheranno cinque minuti dell'ora di lezione per aprire le finestre portando temporaneamente gli allievi in corridoio, verificando che non ci siano interferenze con altre classi.

#### Igienizzazione dei laboratori

Per permettere l'igienizzazione dei laboratori e delle postazioni di lavoro degli stessi, qualora sia previsto che una classe subentri nell'ora successiva, i docenti interessati programmeranno le lezioni in modo da terminare almeno dieci minuti prima del suono della campanella.

#### Posizionamento dei banchi

In tutte le aule la posizione ottimale dei banchi, disposta per ottenere un distanziamento di almeno un

Sedi associate:  
Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Ramazzotti 41 - 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-31261 Cod. Mec. UDTF01301V

Liceo Scientifico "Albert Einstein"  
via Pradati 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-371418 Cod. Mec. UDPS01301R

Istituto Tecnico Economico "Luigi Einaudi"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDTD01301L

Istituto Professionale per i servizi commerciali e  
turistici "Enrico Mattei"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDR01301R

Pag.9/35  
Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Palladio - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621726 Cod. Mec. UDTF01302X

Istituto Professionale Industria e Artigianato  
"Arturo Malignani"  
via Università Castrense - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621260 Cod. Mec. UDR101301Z



## ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309  
<http://www.isibassafriulana.edu.it/> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [udis01300a@pec.istruzione.it](mailto:udis01300a@pec.istruzione.it)



metro fra gli studenti e di almeno due metri per i docenti, è stata calcolata in funzione degli spazi a disposizione e del numero di studenti per classe e segnalata con appositi indicatori sul pavimento. L'eventuale modifica della posizione dei banchi, per particolari esigenze sopravvenute, dovrà essere verificata con il personale dell'ufficio tecnico o del RSPP.

### **Giubbotti e altri indumenti personali**

Gli studenti dovranno fare attenzione a non far venire a contatto giubbotti, cappotti, scarpe, camici ed altri indumenti con quelli di altri studenti. Pertanto, tali indumenti saranno riposti dietro la propria sedia. Si potranno utilizzare gli armadietti solo se gli indumenti sono racchiusi in sacchetti di plastica.

### **Uscita degli allievi**

Per evitare aggregazioni al termine delle lezioni gli allievi usciranno scaglionati in base ai mezzi di trasporto utilizzati (allievi che rientrano con mezzo proprio- allievi che utilizzano le corriere in base alle specifiche direzioni). Saranno utilizzate anche le uscite di emergenza che sono dislocate in modo da permettere una rapida evacuazione senza creare assembramenti. I docenti dell'ultima ora accompagneranno gli allievi all'uscita vigilando sul mantenimento della distanza interpersonale ed in particolare dal distanziamento di altri gruppi classe. Dettaglio delle vie di uscita dalle singole aule è riportato nell'allegato 1.

### **Ricreazione**

Allo scopo di evitare assembramenti, la ricreazione sarà diversificata per le varie classi. Durante la terza ora di lezione, che ha una durata più ampia delle altre ore, sarà collocata la ricreazione ad orari diversi per gruppi di classe. Gli allievi dovranno recarsi all'esterno dell'edificio scolastico rimando nelle pertinenze dello stesso. In caso di brutto tempo dovranno recarsi negli spazi più ampi degli edifici scolastici. Ogni plesso è dotato di ampi atri e in certe sedi anche di corridoi spaziosi. I coordinatori di sede assegneranno ad ogni classe lo spazio opportuno per la ricreazione. I docenti della terza ora vigileranno sul rispetto delle norme della propria classe. Durante la ricreazione le aule saranno aerate e il collaboratore scolastico provvederà alla pulizia. Dettaglio degli orari destinati alla ricreazione per le singole classi è riportato nell'allegato 1.

### **Utilizzo del bar interno o di altri punti per la vendita delle merendine**

L'accesso al Bar interno è consentito solo per un numero ridotto di persone indicato all'ingresso del bar stesso. Gli allievi potranno rimanere nel bar solo per il tempo strettamente necessario all'acquisto, mentre la consumazione deve avvenire fuori dallo stesso. Le persone in attesa di entrare al bar dovranno mantenere la distanza di sicurezza di almeno un metro.

Anche negli altri punti di vendita di merendine dovrà essere rispettata la regola del distanziamento fisico, gli allievi si disporranno ordinatamente in file rispettando la distanza di un metro da chi li precede.

### **Aula Docenti**

L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (cd aule professori) è consentito fino al raggiungimento del numero massimo di persone ammesse indicate con apposito cartello e nel rispetto del distanziamento fisico. Pertanto, si raccomanda ai docenti di prestare particolare attenzione la mattina, all'inizio delle lezioni quando si potrebbe verificare il maggior assembramento. I docenti sono invitati a raggiungere l'aula della prima ora di lezione senza fermarsi in aula docenti e comunque cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni.

### **Palestre**

Per le attività di educazione fisica, qualora svolte al chiuso (es. palestre), sarà garantita una adeguata aerazione e un distanziamento. Sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico. In allegato 3 sono dettagliate le misure di sicurezza da adottare nelle palestre.

### **Disposizioni relative alla gestione di spazi comuni**

L'accesso agli spazi comuni è consentito fino al numero di persone indicato e con il mantenimento della distanza di sicurezza. Sarà assicurata una ventilazione adeguata dei locali.

Sedi associate:

Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Ramazzotti 41 - 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-31261 Cod. Mec. UDTF01301V

Liceo Scientifico "Albert Einstein"  
via Pradati 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-371418 Cod. Mec. UDPS01301R

Istituto Tecnico Economico "Luigi Einaudi"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDTD01301L

Istituto Professionale per i servizi commerciali e  
turistici "Enrico Mattei"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDR01301R

Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Palladio - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621726 Cod. Mec. UDTF01302X

Istituto Professionale Industria e Artigianato  
"Arturo Malignani"  
via Università Castrense - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621260 Cod. Mec. UDR101301Z

Pag.10/35



## ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309  
<http://www.isisbassafriulana.edu.it/> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [udis01300a@pec.istruzione.it](mailto:udis01300a@pec.istruzione.it)



### Uso dei locali esterni all'istituto scolastico

Qualora le attività didattiche siano realizzate in locali esterni all'Istituto Scolastico, gli Enti locali e/o i titolari della locazione, devono certificare l'idoneità, in termini di sicurezza, di detti locali.

Con specifica convenzione devono essere definite le responsabilità delle pulizie e della sorveglianza di detti locali e dei piani di sicurezza.

### Personale esterno all'istituto (visitatori, genitori, rappresentanti commerciali, ex studenti, esperti, ospiti, ecc.)

L'accesso ai visitatori è stato ridotto adottando ordinariamente il ricorso alle comunicazioni a distanza. Pertanto, gli accessi sono limitati ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa. Saranno fornite informazioni per la prenotazione e relativa programmazione delle presenze in istituto.

Si seguirà la seguente procedura:

- Chiunque entri nei locali scolastici dovrà leggere la sintesi delle disposizioni che l'istituto ha adottato e dovrà rispettarle.
- All'ingresso sarà invitato a disinfettarsi le mani;
- Tutti i visitatori ammessi saranno registrati con indicazione, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza. Apporranno una firma con la quale dichiarano di non avere sintomi simil- influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc..
- I punti destinati alla interlocuzione saranno protetti da schermo in plexiglass;
- Si dovrà rispettare la segnaletica orizzontale e si dovrà rispettare il distanziamento necessario.

### Colloquio degli insegnati con le famiglie

Durante la permanenza dell'epidemia i colloqui con le famiglie si svolgeranno on line con le modalità già sperimentate. Solo in casi particolari e motivati sarà concesso il colloquio in presenza previo appuntamento.

## Aspetti sanitari

### Sorveglianza Sanitaria

Il medico competente effettuerà la sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D. Lgs. 81/2008 nonché la "sorveglianza sanitaria eccezionale" di cui all'art. 83 del DL 19 maggio 2020, n. 34 e sua legge di conversione del 17 luglio 2020, n. 77, per i cosiddetti "lavoratori fragili" che ne fanno richiesta (a mezzo certificato del MMG);

Il medico competente collabora con Dirigente Scolastico, con il RSPP e con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19. In particolare, cura la sorveglianza sanitaria rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute (sul ruolo del medico competente, si rimanda alla nota n. 14915 del Ministero della Salute del 29 aprile 2020).

### Lavoratori fragili

Alla ripresa dell'attività didattica in presenza sarà presa in considerazione la presenza di "soggetti fragili" esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19.

Per tali lavoratori verranno applicate le misure definite dal Ministero della Salute in collaborazione con il Ministero del Lavoro e il Ministero per la Pubblica amministrazione e con il coinvolgimento delle OOSS;

L'istituto, mediante accordi con le Aziende Sanitarie Locali o con strutture diagnostiche convenzionate, coprirà il costo per effettuare tamponi diagnostici al personale scolastico, impegnato nelle attività in presenza e che si trovi in condizioni di fragilità sulla base di idonea certificazione medica.

Sedi associate:

Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Ramazzotti 41 - 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-31261 Cod. Mec. UDTF01301V

Liceo Scientifico "Albert Einstein"  
via Pradati 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-371418 Cod. Mec. UDPS01301R

Istituto Tecnico Economico "Luigi Einaudi"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDTD01301L

Istituto Professionale per i servizi commerciali e  
turistici "Enrico Mattei"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDR01301R

Pag.11/35  
Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Palladio - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621726 Cod. Mec. UDTF01302X

Istituto Professionale Industria e Artigianato  
"Arturo Malignani"  
via Università Castrense - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621260 Cod. Mec. UDR101301Z



## ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309  
<http://www.isisbassafriulana.edu.it/> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [udis01300a@pec.istruzione.it](mailto:udis01300a@pec.istruzione.it)



### Studenti fragili

Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata. Si valuterà la possibilità di coinvolgere l'allievo alle lezioni mediante la didattica a distanza.

### Dispositivi di Protezione individuale

A tutti i dipendenti e per gli studenti in condizione di lavoratore l'istituto fornisce le mascherine chirurgiche e il gel disinfettanti nonché gli ulteriori DPI previsti per i docenti di sostegno. La consegna dei DPI sarà registrata in un apposito registro.

È obbligatorio per chiunque entri negli ambienti scolastici, adottare precauzioni igieniche e l'utilizzo di **mascherina chirurgica**.

I DPI forniti dall'Istituto corrispondono a quelli previsti dalla valutazione del rischio e dai documenti del CTS per le diverse attività svolte all'interno delle istituzioni scolastiche e in base alle fasce di età dei soggetti coinvolti.

**Gli alunni dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica.** La previsione normativa per cui, nelle classi composte da studenti che abbiano completato il ciclo vaccinale o abbiano un certificato di guarigione in corso di validità sono esentati dall'obbligo di indossare la mascherina in classe, sarà applicata solo se verranno superate le riserve sulla possibilità di conoscere lo stato vaccinale degli studenti della classe nel rispetto della privacy. Pertanto, i docenti non dovranno chiedere agli studenti informazioni sul loro stato vaccinale.

Anche i docenti devono tenere la mascherina indossata in particolare durante le lezioni anche se a distanza superiore ai due metri da altre persone.

I dispositivi di protezione quali mascherine e guanti monouso dovranno essere dismessi gettandoli nell'apposito contenitore previsto nell'atrio di ogni plesso in posizione visibile e ben segnalata. Tali materiali saranno smaltiti secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

### Studenti disabili

Priorità irrinunciabile sarà quella di garantire, adottando tutte le misure organizzative ordinarie e straordinarie possibili, sentite le famiglie e le associazioni per le persone con disabilità, la presenza quotidiana a scuola degli alunni con Bisogni educativi speciali, in particolar modo di quelli con disabilità, in una dimensione inclusiva vera e partecipata.

Nel rispetto delle indicazioni sul distanziamento fisico, la gestione degli alunni con disabilità certificata sarà pianificata anche in riferimento alla numerosità, alla tipologia di disabilità, alle risorse professionali specificatamente dedicate, garantendo in via prioritaria la didattica in presenza.

Si ricorda che, in coerenza con il DPCM 17 maggio, non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina.

Per il personale impegnato con studenti con disabilità, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, si potrà prevedere l'utilizzo di specifici dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dalla famiglia dello studente o dal medico.

### Procedura da attuare per casi sospetti di COVID-19

In caso di studente o personale della scuola in condizioni sospette di Covid-19 (febbre oltre i 37,5 gradi, tosse persistente, difficoltà respiratorie) sarà utilizzata la seguente procedura:

- Dovrà essere informato il referente scolastico per il Covid-19
- Isolamento della persona coinvolta in uno spazio dedicato individuato in ogni plesso (vedi allegato 1). Se si tratta di uno studente sarà prevista la presenza di un adulto con mascherina di protezione.
- Nel caso di studente informare la famiglia con invito a portalo presso il presidio Covid-19 più

Sedi associate:

Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Ramazzotti 41 - 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-31261 Cod. Mec. UDTF01301V

Liceo Scientifico "Albert Einstein"  
via Pradati 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-371418 Cod. Mec. UDPS01301R

Istituto Tecnico Economico "Luigi Einaudi"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDTD01301L

Istituto Professionale per i servizi commerciali e  
turistici "Enrico Mattei"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDR01301R

Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Palladio - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621726 Cod. Mec. UDTF01302X

Istituto Professionale Industria e Artigianato  
"Arturo Malignani"  
via Università Castrense - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621260 Cod. Mec. UDR101301Z

Pag.12/35





## ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309  
<http://www.isibassafriulana.edu.it/> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [udis01300a@pec.istruzione.it](mailto:udis01300a@pec.istruzione.it)



vicino, gli esercenti la potestà genitoriale si raccorderanno con il medico di medicina generale o pediatra di libera scelta per quanto di competenza e si sottolinea la responsabilità individuale e genitoriale;

- Successivamente il medico avvisa la Asl e viene effettuato il tampone;
- Pulizia approfondita dei locali utilizzati dalla persona sospetta.

### **Procedura da attuare in caso di persone affette da COVID-19 che sono state presenti in istituto**

Nel caso venga rilevato che uno studente o un dipendente dell'istituto abbia contratto il Covid-19 verrà attuato il protocollo e le disposizioni previste dall'Istituto Superiore di Sanità e dalle altre autorità sanitarie locali.

Il referente scolastico fornisce alla Asl i nomi di alunni e docenti che sono stati a contatto con il sintomatico 48 ore prima dell'insorgere dei sintomi. Il dipartimento di prevenzione territoriale competente comunicherà al referente Covid-19 le misure da mettere in atto, sia per le misure quarantenarie da adottare previste dalla norma, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale altrettanto chiaramente normato.

La presenza di un caso confermato necessiterà l'attivazione da parte della scuola di un monitoraggio attento da avviare in stretto raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possano prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee. Questa misura è di primaria importanza per garantire una risposta rapida in caso di peggioramento della situazione con ricerca attiva di contatti che possano interessare l'ambito scolastico.

Sarà previsto, nell'ambito dei Dipartimenti di prevenzione territoriali, un referente per l'ambito scolastico che possa raccordarsi con i dirigenti scolastici al fine di un efficace contact tracing e risposta immediata in caso di criticità".

Gli esercenti la potestà genitoriale, in caso di studenti adeguatamente e prontamente informati, si raccorderanno con il medico di medicina generale o pediatra di libera scelta per quanto di competenza.

Nel contesto delle iniziative di informazione rivolte agli alunni, genitori e personale scolastico sulle misure di prevenzione e protezione adottate, si ravvisa l'opportunità di ribadire la responsabilità individuale e genitoriale.

Pertanto, occorre evidenziare che viene istituito un sistema di raccordo tra sistema scolastico e sistema sanitario nazionale quale misura innovativa di grande rilievo, soprattutto nel contesto emergenziale in atto, per supportare le Istituzioni scolastiche nella realizzazione dei compiti assegnati per l'effettuazione di un anno scolastico in piena sicurezza.

Il sistema di monitoraggio e di allerta precoce attivato sul territorio nazionale consentirà di individuare situazioni locali meritevoli di misure di contenimento della diffusione epidemica, che potranno interessare specifiche realtà scolastiche locali, a tutela della salute dei lavoratori e degli studenti.

La pulizia e la igienizzazione dei locali sarà effettuata tenendo conto di quanto indicato nella Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020.

L'alunno risultato positivo al test potrà tornare in classe solo dopo la guarigione ovvero dopo due tamponi negativi a distanza di 24 ore.

Se c'è un elevato numero di assenze in una classe (almeno il 30-40%) il referente scolastico deve avvisare la Asl. Se un'intera classe viene posta in quarantena si attiva la didattica a distanza.

### **Personale e studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19**

L'eventuale ripresa delle lezioni in presenza del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

L'esito del tampone dovrà essere mandata via email all'indirizzo [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it). Gli studenti dovranno esibire tale documento al docente della prima ora del giorno della ripresa della frequenza. I docenti dovranno consegnare una copia all'ufficio personale.

Sedi associate:

Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Ramazzotti 41 - 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-31261 Cod. Mec. UDTF01301V

Liceo Scientifico "Albert Einstein"  
via Pradati 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-371418 Cod. Mec. UDPS01301R

Istituto Tecnico Economico "Luigi Einaudi"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDTD01301L

Istituto Professionale per i servizi commerciali e  
turistici "Enrico Mattei"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDR01301R

Pag.13/35  
Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Palladio - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621726 Cod. Mec. UDTF01302X

Istituto Professionale Industria e Artigianato  
"Arturo Malignani"  
via Università Castrense - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621260 Cod. Mec. UDR101301Z





## ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309  
<http://www.isibassafriulana.edu.it/> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [udis01300a@pec.istruzione.it](mailto:udis01300a@pec.istruzione.it)



### Studenti riammessi a scuola in presenza prima del termine della quarantena

Nei casi tutti gli allievi, i docenti e gli operatori che hanno eseguito il tampone per un caso positivo riscontrato fra gli studenti di una classe abbiano avuto esito negativo e il Dipartimento di Prevenzione abbia previsto il rientro in classe senza completare la quarantena si dovranno rispettare le seguenti indicazioni:

#### Misure organizzative per la scuola

- La classe coinvolta non dovrà svolgere attività di canto o utilizzare strumenti a fiato
- la ricreazione andrà effettuata in momenti o in spazi diversi dal resto degli alunni della scuola (es. orari diversi o restando all'interno della classe)
- non dovranno essere previste attività di intersezione tra classi diverse (es. palestra, attività di laboratorio)

#### Disposizioni igienico-comportamentali a scuola

- obbligo ad indossare la mascherina nel contesto delle attività scolastiche, anche in condizioni statiche (es. seduti al banco), fino a quando indicato dal Dipartimento
- rigoroso rispetto della distanza di sicurezza minima
- automonitoraggio delle proprie condizioni di salute per il periodo definito dal Dipartimento di Prevenzione.

Nell'eventualità di comparsa di sintomatologia compatibile con COVID-19, obbligo di contattare il Medico curante per la presa in carico e di rimanere a casa.

#### Disposizioni igienico-comportamentali nella vita di comunità

- il soggetto interessato, sotto la propria responsabilità o quella del genitore, dovrà comunque limitare al minimo i contatti interpersonali (es. evitare gli amici e le uscite in gruppo)
- dovranno essere evitati i contatti in particolare con persone fragili e/o anziane (es. nonni)
- dovranno essere evitate le attività extrascolastiche (es. attività sportive, corsi extrascolastici in presenza, etc.)
- non dovranno essere svolte attività di canto o utilizzati strumenti a fiato
- dovranno essere rafforzate le raccomandazioni di utilizzo della mascherina in tutti i contesti di interazione interpersonale (es. utilizzo di trasporto scolastico, uscita dalla scuola, etc.), al rispetto della distanza di sicurezza minima e alla frequente igiene delle mani.

#### Collegamento con le strutture sanitarie pubbliche

L'Istituto sarà collegato alle strutture sanitarie pubbliche di riferimento ed in particolare con i referenti COVID-19 presso i Dipartimenti di Prevenzione per la gestione dei casi sospetti all'interno delle sedi scolastiche.

Questo sistema di raccordo tra sistema scolastico e sistema sanitario nazionale ha lo scopo di supportare le Istituzioni scolastiche nella realizzazione dei compiti assegnati per l'effettuazione di un anno scolastico in piena sicurezza.

#### Supporto Psicologico

L'attenzione alla salute e il supporto psicologico per il personale scolastico e per gli studenti rappresenta una misura di prevenzione precauzionale indispensabile per una corretta gestione dell'anno scolastico.

Per quanto riguarda gli studenti l'istituto potenzia l'attività prevista dal progetto CIC sul supporto e consulenza agli allievi nel versante più legato alle difficoltà in ambito didattico.

Per un supporto più specialistico destinato anche al personale della scuola si utilizzerà la possibilità offerta dalla Convenzione tra Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi, che ha lo scopo di promuovere un sostegno psicologico per fronteggiare situazioni di insicurezza, stress, ansia dovuta

Sedi associate:  
Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Ramazzotti 41 - 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-31261 Cod. Mec. UDTF01301V

Liceo Scientifico "Albert Einstein"  
via Pradati 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-371418 Cod. Mec. UDPS01301R

Istituto Tecnico Economico "Luigi Einaudi"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDTD01301L

Istituto Professionale per i servizi commerciali e  
turistici "Enrico Mattei"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDRC013019

Pag.14/35  
Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Palladio - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621726 Cod. Mec. UDTF01302X

Istituto Professionale Industria e Artigianato  
"Arturo Malignani"  
via Università Castrense - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621260 Cod. Mec. UDR1013012



## ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309  
<http://www.isibassafriulana.edu.it/> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [udis01300a@pec.istruzione.it](mailto:udis01300a@pec.istruzione.it)



ad eccessiva responsabilità, timore di contagio, rientro al lavoro in “presenza”, difficoltà di concentrazione, situazione di isolamento vissuta.

A tale scopo l'istituto attuerà:

- il rafforzamento degli spazi di condivisione e di alleanza tra Scuola e Famiglia, anche a distanza riproponendo i colloqui attraverso il portale Teams;
- il ricorso ad azioni di supporto psicologico in grado di gestire sportelli di ascolto e di coadiuvare le attività del personale scolastico nella applicazione di metodologie didattiche innovative (in presenza e a distanza) e nella gestione degli alunni con disabilità e di quelli con DSA o con disturbi evolutivi specifici o altri bisogni educativi speciali, per i quali non sono previsti insegnanti specializzati di sostegno.

Il supporto psicologico sarà coordinato dagli Uffici Scolastici Regionali e dagli Ordini degli Psicologi regionali e sarà fornito, anche mediante accordi e collaborazioni tra istituzioni scolastiche, attraverso specifici colloqui con professionisti abilitati alla professione psicologica e psicoterapeutica, effettuati in presenza o a distanza, nel rispetto delle autorizzazioni previste e comunque senza alcun intervento di tipo clinico.

### Help desk dedicato

Il Ministero dell'Istruzione ha istituito un servizio dedicato di help desk al quale ci si può rivolgere per richiedere assistenza con prenotazione web per chiamare il numero verde 800903080 attivo dal 24 agosto, dal lunedì al sabato, dalle 9:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00, con funzioni di front office, al fine di raccogliere quesiti e segnalazioni sull'applicazione delle misure di sicurezza e fornire assistenza e supporto operativo anche di carattere amministrativo.

### Confronto con le rappresentanze sindacali

L'istituto si terrà in costante contatto con le rappresentanze sindacali gli RLS e l'RSPP in modo da garantire modalità di comunicazione e confronto sui punti del presente piano organizzativo, al fine di condividere informazioni e azioni volte a contemperare la necessità di tutela del personale e della comunità scolastica, con quella di garantire l'erogazione di servizi pubblici essenziali e indifferibili.

### Disposizioni relative a pulizia e igienizzazione di luoghi e attrezzature

Sarà assicurata la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti secondo il piano di pulizia con cronoprogramma riportato in Allegato 4. Un apposito registro regolarmente aggiornato documenterà il rispetto delle disposizioni impartite.

L'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature dovrà essere effettuata secondo quanto previsto dal cronoprogramma o, in caso di necessità, in maniera puntuale.

In ciascuna aula verrà messo a disposizione del detergente virucida e panni di carta per eventuali ulteriori disinfezioni che il docente ritiene opportuno effettuare (postazione del docente fra un'ora e l'altra, tastiera del computer, maniglie ecc.)

### Commissione di monitoraggi del rispetto del presente Piano Organizzativo

Al fine di monitorare l'applicazione delle misure descritte nel presente Piano Organizzativo è costituita una commissione così composta:

Presidente della commissione il Dirigente Scolastico  
Presidente del Consiglio d'Istituto  
Direttore dei servizi generali amministrativi

Oliviero Barbieri  
Manuela Bertogna  
Laura Zulian

Sedi associate:

Istituto Tecnico Tecnologico “Arturo Malignani”  
via Ramazzotti 41 - 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-31261 Cod. Mec. UDTF01301V

Liceo Scientifico “Albert Einstein”  
via Pradati 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-371418 Cod. Mec. UDPS01301R

Istituto Tecnico Economico “Luigi Einaudi”  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDTD01301L

Istituto Professionale per i servizi commerciali e  
turistici “Enrico Mattei”  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDR01301R

Istituto Tecnico Tecnologico “Arturo Malignani”  
via Palladio - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621726 Cod. Mec. UDTF01302X

Istituto Professionale Industria e Artigianato  
“Arturo Malignani”  
via Università Castrense - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621260 Cod. Mec. UDR101301Z

Pag.15/35



## ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309  
<http://www.isibassafriulana.edu.it/> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [udis01300a@pec.istruzione.it](mailto:udis01300a@pec.istruzione.it)



Collaboratrice del Dirigente Scolastico  
Collaboratrice del Dirigente Scolastico  
Collaboratrice del Dirigente Scolastico

Anna Adamo  
Rossanna Andrian  
Selenia Dittongo

RSPP

Stefano Rigonat

RLS

Simonetta Vittor

RLS

Pietro Onofrio

UTO

Massimo Del Ponte

UTO

Dario Puntin

Coordinatrice del Liceo

Paola Fogar

Coordinatrice del Liceo

Monica Ulian

Coordinatrice dell'ITTCV

Pasquale Senneca

Coordinatore dell'ITTCV

Alessandro Sguassero

Coordinatrice sede di Palmanova

Anna Pettarin

Coordinatrice sede di Palmanova

Giulia Brunato

Coordinatore sede di San Giorgio

Diego Munari

La commissione si riunirà, anche on line, per verificare il rispetto del presente Piano organizzativo o per proporre eventuali modifiche ed integrazioni.

## Ambito didattico

### Corsi di rinforzo e attività del Piano scuola estate

A partire dal 2 settembre 2021 e in corso d'anno sono programmate le attività relative al rinforzo degli apprendimenti e riprenderanno le attività previste dal piano estate. Anche per queste attività sarà applicato il presente piano operativo. L'orario di inizio di tali iniziative sarà scaglionato per evitare assembramenti. I moduli saranno di due ore e fra due moduli successivi è prevista una pausa. Durante la pausa gli allievi si recheranno all'esterno dell'edificio scolastico, in caso di brutto tempo negli spazi ampi (atri e corridoi) assegnati dai coordinatori di sede. Si dovrà mantenere il distanziamento, la mascherina indossata e si eviterà di incrociarsi con altri gruppi di studenti. Durante tale pausa i collaboratori scolastici aereranno e puliranno le aule.

### Didattica digitale integrata

Nel corrente anno scolastico si continuerà a sviluppare le competenze digitali degli studenti e sarà attuato il curricolo d'istituto inserito nel PTOF nel corso dello scorso anno scolastico. Tali competenze, oltre ad essere sempre più rilevanti nella vita e nel lavoro di tutti i cittadini, svolgeranno un ruolo chiave qualora si debba ricorrere alla didattica a distanza o a forme integrate fra didattica in presenza e didattica a distanza.

Infatti, qualora le condizioni di contesto la rendano opzione preferibile sarà prevista una fruizione per gli studenti, opportunamente pianificata, di attività didattica in presenza e, in via complementare, didattica digitale integrata.

L'Istituto garantirà per quanto possibile, a ciascun alunno, la medesima offerta formativa, ferma restando l'opportunità di adottare soluzioni organizzative differenti, per realizzare attività educative o formative parallele o alternative alla didattica tradizionale.

L'istituto ha adottato Linee guida per la Didattica digitale integrata caratterizzate dai seguenti elementi:

- quadro normativo di riferimento
- come organizzare la Didattica digitale integrata (analisi del fabbisogno, obiettivi da perseguire, strumenti da utilizzare, orario e frequenza delle lezioni)
- indicazioni sulla realizzazione della Didattica digitale integrata

Sedi associate:

Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Ramazzotti 41 - 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-31261 Cod. Mec. UDTF01301V

Istituto Tecnico Economico "Luigi Einaudi"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDTD01301L

Pag.16/35  
Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Palladio - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621726 Cod. Mec. UDTF01302X

Liceo Scientifico "Albert Einstein"  
via Pradati 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-371418 Cod. Mec. UDPS01301R

Istituto Professionale per i servizi commerciali e  
turistici "Enrico Mattei"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDR013019

Istituto Professionale Industria e Artigianato  
"Arturo Malignani"  
via Università Castrense - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621260 Cod. Mec. UDR1013012



## ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309  
<http://www.isisbassafriulana.edu.it/> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [udis01300a@pec.istruzione.it](mailto:udis01300a@pec.istruzione.it)



- integrazione del Patto di corresponsabilità
- integrazione del Regolamento di Istituto e del regolamento di disciplina
- indicazioni alle famiglie per una partecipazione sostenibile alle attività didattiche a distanza.
- metodologie e strumenti per la verifica e valutazione
- alunni con bisogni educativi speciali
- la gestione della privacy
- gli Organi collegiali e le assemblee
- rapporti scuola – famiglia

### Didattica a distanza

Qualora l'andamento epidemiologico dovesse configurare nuove situazioni emergenziali a livello nazionale o locale, sulla base di un tempestivo provvedimento normativo, potrebbe essere disposta nuovamente la sospensione della didattica in presenza e la ripresa dell'attività a distanza o la modalità di didattica digitale integrata. In questa evenienza l'Istituto ha già adottato il regolamento per la didattica a distanza e ha già messo a punto gli strumenti e le piattaforme necessarie per una efficace azione didattica anche a distanza.

Nel caso di nuova sospensione dell'attività didattica in presenza sarà comunque garantita, qualora i provvedimenti emergenziali lo consentano, la possibilità di svolgere attività in presenza qualora sia necessario l'uso di laboratori (intendendo con ciò non solo gli spazi fisici e le strumentazioni, ma anche quelle attività didattiche che, per epistemi e metodologia, non possono essere ben svolte da remoto) o per mantenere una relazione educativa che realizzi l'effettiva inclusione scolastica degli alunni con disabilità e con bisogni educativi speciali.

### Studenti con disabilità, con Disturbi Specifici dell'Apprendimento e con altri Bisogni Educativi Speciali

L'Istituto individua le modalità per riprogettare l'attività didattica, con particolare riguardo alle necessità specifiche degli alunni con disabilità, con Disturbi Specifici dell'Apprendimento e con altri Bisogni Educativi Speciali. Saranno preliminarmente individuate le modalità e le strategie operative per garantire a tutti gli studenti le stesse possibilità, in termini di accesso agli strumenti necessari per una piena partecipazione.

Ove, per specifiche condizioni individuali o di contesto, non sia possibile garantire la frequenza scolastica agli alunni con disabilità, il coinvolgimento delle figure di supporto messe a disposizione dagli Enti locali (Operatori Educativi per l'Autonomia e Assistenti alla comunicazione, per gli alunni con disabilità sensoriale), recentemente definita dall'art. 48 della Legge di conversione del DL "Cura Italia", contribuirà ad assicurare un alto livello di inclusività agli alunni con disabilità grave, collaborando al mantenimento della relazione educativa con gli insegnanti della classe e con quello di sostegno.

### Percorsi per le competenze trasversali e per l'Orientamento (PCTO)

Le attività di PCTO saranno sviluppate secondo le procedure e modalità già consolidate, con l'aggiunta di una verifica, attraverso l'interlocuzione con i soggetti partner in convenzione o convenzionandi, in modo da assicurare che presso le strutture ospitanti gli spazi adibiti alle attività degli studenti in PCTO siano conformi alle prescrizioni generali e specifiche degli organismi di settore e consentano altresì il rispetto di tutte le disposizioni sanitarie previste.

Qualora non sia possibile organizzare i percorsi di PCTO con frequenza degli studenti presso le aziende e gli enti esterni alla scuola, si troveranno delle soluzioni che permettano di sviluppare esperienze legate al mondo del lavoro o di orientamento che si possano svolgere a distanza con il contributo di esperti aziendali o di enti pubblici o privati. Si potrà inoltre potenziare le attività assimilabili all'impresa formativa simulata o alle aree di progetto.

Sedi associate:

Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Ramazzotti 41 - 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-31261 Cod. Mec. UDTF01301V

Liceo Scientifico "Albert Einstein"  
via Pradati 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-371418 Cod. Mec. UDPS01301R

Istituto Tecnico Economico "Luigi Einaudi"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDTD01301L

Istituto Professionale per i servizi commerciali e  
turistici "Enrico Mattei"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDR01301R

Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Palladio - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621726 Cod. Mec. UDTF01302X

Istituto Professionale Industria e Artigianato  
"Arturo Malignani"  
via Università Castrense - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621260 Cod. Mec. UDR01301Z

Pag.17/35



## ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309  
<http://www.isisbassafriulana.edu.it/> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [udis01300a@pec.istruzione.it](mailto:udis01300a@pec.istruzione.it)



### Partecipazione studentesca

L'Istituto garantirà spazi adeguati per le assemblee e per ogni forma di declinazione della rappresentanza e della partecipazione studentesca, nel rispetto delle regole del distanziamento fisico, ovvero, ove ciò sia reso necessario, a garantire comunque lo svolgimento di dette attività anche con modalità a distanza.

### Studenti che non si avvalgono dell'Insegnamento della Religione Cattolica

Per gli studenti che non si avvalgono dell'Insegnamento della Religione Cattolica e che non hanno chiesto di uscire dalla scuola, tenuto conto che tutti gli spazi sono stati utilizzati per permettere il distanziamento e che non devono sussistere momenti di concomitanza di allievi di classi diverse nello stesso ambiente, si prevede che pur non seguendo le lezioni, rimangano in aula e svolgano studio autonomo senza disturbare lo svolgimento della lezione in corso. Eventuali situazioni particolari saranno gestite direttamente dai coordinatori di sede e dal Dirigente Scolastico.

### La Formazione

L'Istituto organizza, singolarmente o in rete, attività di formazione specifica per il personale docente e ATA, in materia di utilizzo delle nuove tecnologie relativamente alle diverse mansioni e professionalità (docenza, attività tecnica e amministrativa, di accoglienza e sorveglianza), al fine di non disperdere e potenziare ulteriormente le competenze acquisite, dai docenti, nel corso del periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza e dal personale ATA nel corso dei periodi di smart working, secondo le diverse mansioni. A puro titolo esemplificativo e non esaustivo, anche sulla base delle erogazioni finanziarie a favore delle scuole polo per la formazione e di tutte le istituzioni scolastiche, in applicazione del CCNI- Formazione del 19 novembre 2019, le attività per la formazione del personale docente ed educativo, per l'a.s. 2021-2022, potranno riguardare le seguenti tematiche:

Metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento

Metodologie innovative per l'inclusione scolastica

Modelli di didattica interdisciplinare

Modalità e strumenti per la valutazione, anche alla luce di metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento realizzate, ad esempio, attraverso le tecnologie multimediali.

#### Per il personale ATA:

- Organizzazione del lavoro, collaborazione e realizzazione di modelli di lavoro in team (tutto il personale ATA)
- Principi di base dell'architettura digitale della scuola (tutto il personale ATA)
- Digitalizzazione delle procedure amministrative anche in relazione alla modalità di lavoro agile (Assistenti amministrativi e tecnici).

L'Istituto integrerà il proprio piano di formazione, presente nel PTOF, con ogni ulteriore azione formativa derivante dai fabbisogni emergenti dalla comunità scolastica e dal territorio.

Sarà inoltre posta particolare cura alla formazione dei docenti, come deliberata dagli Organi collegiali, e del personale ATA, anche attraverso *webinair* organizzati a livello territoriale, attraverso le reti di ambito per la formazione, integrando i temi formativi già declinati con appositi approfondimenti sugli strumenti per la didattica digitale, modalità e procedure della valutazione "a distanza", anche alla luce delle innovazioni metodologiche e strumentali, salute e sicurezza sul lavoro per il personale e per gli studenti in attività didattica "a distanza".

Per il Dirigente Scolastico e le figure di staff saranno organizzati specifici momenti formativi su Privacy e sicurezza nella Didattica digitale integrata, gestione dello stato emergenziale, gestione delle riunioni e degli scrutini a distanza.

### Lavoro agile per il personale ATA

Sedi associate:

Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Ramazzotti 41 - 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-31261 Cod. Mec. UDTF01301V

Liceo Scientifico "Albert Einstein"  
via Pradati 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-371418 Cod. Mec. UDPS01301R

Istituto Tecnico Economico "Luigi Einaudi"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDTD01301L

Istituto Professionale per i servizi commerciali e  
turistici "Enrico Mattei"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDR01301R

Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Palladio - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621726 Cod. Mec. UDTF01302X

Istituto Professionale Industria e Artigianato  
"Arturo Malignani"  
via Università Castrense - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621260 Cod. Mec. UDR101301Z

Pag.18/35





## ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309  
<http://www.isisbassafriulana.edu.it/> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [udis01300a@pec.istruzione.it](mailto:udis01300a@pec.istruzione.it)



Il Piano annuale di lavoro del personale ATA è integrato con le previsioni per il lavoro agile.

### Piano di Pulizia

Il piano di pulizia includere:

- gli ambienti di lavoro e le aule;
- le palestre;
- le aree comuni;
- le aree ristoro;
- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;
- materiale didattico e ludico;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano).

L'Istituto provvede a:

- assicurare quotidianamente le operazioni di pulizia previste dal rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020;
- utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come preVisto dall'allegato 1 del documento CTS del 28/05/20;
- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Questi ultimi vengano sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette;
- sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari...) destinati all'uso degli alunni.

### Igiene dell'ambiente

In via preliminare, prima della riapertura della scuola, tutti i locali sono stati puliti approfonditamente, sia i locali destinati alla didattica e non, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente di utilizzo. Tutte le aule sono state imbiancate (si precisa che se i locali sono rimasti chiusi da almeno 7-10 giorni, per riaprirli sarà necessaria solo la normale pulizia ordinaria, poiché il virus che causa COVID-19 non si è dimostrato in grado di sopravvivere su superfici più a lungo di questo tempo neppure in condizioni sperimentali).

Le operazioni di pulizia saranno effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'ISS previste nella Circolare del Ministero della Salute "Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento" in particolare nella sezione "Attività di sanificazione in ambiente chiuso" di cui un estratto è in Allegato 3. Nello stesso allegato è riportato un estratto con i principi attivi indicati per le varie superfici tratto da Rapporto ISS COVID-19 n. 19/2020 - "Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID-19: presidi medico-chirurgici e biocidi. Versione del 25 aprile 2020"

A riguardo si precisa che per sanificazione si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e di disinfezione. Poiché la scuola è una forma di comunità che potrebbe generare focolai epidemici in presenza di un caso, a causa della possibile trasmissione per contatto, la pulizia con detergente neutro di superfici in locali generali, in presenza di una situazione epidemiologica con sostenuta circolazione del virus, sarà integrata con la disinfezione attraverso prodotti con azione virucida. Nella sanificazione si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

I servizi igienici sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio. Pertanto, sarà posta particolare attenzione alle misure già poste in essere dalle scuole per la pulizia giornaliera dei servizi igienici con prodotti specifici. In tali locali, se dotati di finestre, queste devono rimanere sempre aperte; se privi di finestre, gli estrattori di aria devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario scolastico.

Sedi associate:

Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Ramazzotti 41 - 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-31261 Cod. Mec. UDTF01301V

Liceo Scientifico "Albert Einstein"  
via Pradati 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-371418 Cod. Mec. UDPS01301R

Istituto Tecnico Economico "Luigi Einaudi"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDTD01301L

Istituto Professionale per i servizi commerciali e  
turistici "Enrico Mattei"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDR01301R

Pag.19/35  
Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Palladio - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621726 Cod. Mec. UDTF01302X

Istituto Professionale Industria e Artigianato  
"Arturo Malignani"  
via Università Castrense - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621260 Cod. Mec. UDR01301Z



## ISTITUTO STATALE di ISTRUZIONE SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.31261 C.F.90011220309  
<http://www.isisbassafriulana.edu.it/> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [udis01300a@pec.istruzione.it](mailto:udis01300a@pec.istruzione.it)



La maggior parte delle superfici e degli oggetti necessita solo di una normale pulizia ordinaria.

Per gli interruttori della luce e maniglie delle porte o altre superfici e oggetti frequentemente toccati saranno puliti e disinfettati utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida autorizzati dal Ministero della salute per ridurre ulteriormente il rischio della presenza di germi su tali superfici e oggetti (maniglie delle porte, interruttori della luce, postazioni di lavoro, telefoni, tastiere e mouse, servizi igienici, rubinetti e lavandini, maniglie della pompa di benzina, schermi tattili.)

Tali superfici saranno pulite con la seguente procedura:

1. Pulire, come azione primaria, la superficie o l'oggetto con acqua e sapone.
2. Disinfettare se necessario utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida autorizzati evitando di mescolare insieme candeggina o altri prodotti per la pulizia e la disinfezione.
3. Rimuovere i materiali morbidi e porosi, come tappeti e sedute, per ridurre i problemi di pulizia e disinfezione.
4. Eliminare elementi d'arredo inutili e non funzionali che non garantiscono il distanziamento sociale tra le persone che frequentano gli ambienti (lavoratori, clienti, fornitori)

In allegato 3 le schede dettagliate per la pulizia dei singoli ambienti

### **Diffusione e comunicazione**

Il presente piano sarà comunicato alle famiglie, agli studenti e ai lavoratori della scuola, tramite il registro elettronico e la pubblicazione sul sito web dell'Istituto. Sarà inoltre presentato in Collegio dei Docenti e nei corsi di formazione per la sicurezza che verranno svolti per il personale della scuola e per gli studenti come sopra specificato.

### **Elenco degli allegati:**

Allegato 1 Assegnazione delle classi alle aule, indicazione degli accessi da utilizzare, capienza delle aule, turni per effettuare la ricreazione;

Allegato 2 Protocollo utilizzo palestre

Allegato 3 Schede con istruzioni per l'uso per la gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione.

Il Dirigente Scolastico  
*Prof. Oliviero Barbieri*

#### Sedi associate:

Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Ramazzotti 41 - 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-31261 Cod. Mec. UDTF01301V

Liceo Scientifico "Albert Einstein"  
via Pradati 33052 Cervignano del Friuli  
tel. 0431-371418 Cod. Mec. UDPS01301R

Istituto Tecnico Economico "Luigi Einaudi"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDTD01301L

Istituto Professionale per i servizi commerciali e  
turistici "Enrico Mattei"  
via Milano 2 - 33057 Palmanova  
tel. 0432-935072 Cod. Mec. UDRC013019

Pag.20/35  
Istituto Tecnico Tecnologico "Arturo Malignani"  
via Palladio - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621726 Cod. Mec. UDTF01302X

Istituto Professionale Industria e Artigianato  
"Arturo Malignani"  
via Università Castrense - 33058 San Giorgio di Nogaro  
tel. 0431-621260 Cod. Mec. UDRI013012

## Allegato 1 Assegnazione delle classi alle aule, indicazione degli accessi da utilizzare, capienza delle aule, turni per effettuare la ricreazione.

### ITsT - IPSIA San Giorgio Via Palladio

	Destinazione	Sigla	Superficie	Capienza massima	Classe	n° Allievi	Porta di entrata	Porta di uscita
1	Aula	TAU01	50,4	28	3MATA	16	TUS01- 02	TUS01- 02
2	Aula	TAU02	50,4	28				
3	Aula	TAU03	50,4	28	1MATA	10	TUS01- 02	TUS01- 02
4	Aula	TAU04	50,4	28	2MATA	17	TUS01- 02	TUS01- 02
5	Aula	TLA02	50,4	28	4MATA	21	TUS01- 02	TUS01- 02
6	Aula	TLA03	50,4	28	5MATA	11	TUS01- 02	TUS01- 02
7	Aula	1AU01	50,4	28	3MECA	16	TUS01- 02 SCALA B	SCALA B TUS01- 02
8	Aula	1AU02	50,4	28	5MECA	13	TUS01- 02 SCALA B	SCALA B TUS01- 02
9	Aula	1AU03	50,4	28				
10	Aula	1AU04	50,4	28	4MECA	11	TUS01- 02 SCALA B	SCALA B TUS01- 02
11	Aula	1AU05	50,4	28	2MECA	15	TUS01- 02 SCALA A	SCALA A TUS01- 02
12	Aula	1AU06	67,68	37	1MECA	12	TUS01- 02 SCALA A	SCALA A TUS01- 02
13	Laboratorio multimedia	1SE06	102,24	27	(*)			SCALA A TUS01- 02
14	Laboratorio fisica- chimica	TLA01	100,8	27	(*)			TUS09
15	Laboratorio informatica	1LA01	168,3	29	(*)			SCALA B TUS01- 02
16	Laboratorio informatica	1LA02	84,96	27	(*)			SCALA B TUS01- 02
17	Aula Magna	TSE02	144,84		(*)			TUS01- 02

(\*) Tutte le classi che prevedono attività di laboratorio, faranno l'appello nell'aula e successivamente si recheranno nei laboratori previsti

### ITsT - IPSIA San Giorgio Via Università Castrense

	Destinazione	Sigla	Superficie	Capienza massima	Classe	n° Allievi	Porta di entrata	Porta di uscita
1	Aula	TrAU01	48,06	26	(**)	(**)	TUS07	TUS07
2	Aula	TrAU02	49,8	27	(**)	(**)	TUS07	TUS07
3	Aula	1RU01	48,06	26	(**)	(**)	TUS03	SC. EM.
4	Aula	1RU02	49,8	27	(**)	(**)	TUS03	SC. EM.
5	Aula	1AU01	48,6	27	(**)	(**)	TUS03	SC. EM.
6	Laboratorio informatica	1LA01	86,67	23	(*)			SC. EM.

	Destinazione	Sigla	Superficie	Capienza massima	Classe	n° Allievi	Porta di entrata	Porta di uscita
7	Laboratorio automazioni	TLA01	109,98	23	(*)			TUS03
8	Laboratorio macchine utensili	TLA02	112,08	23	(*)			TUS03
9	Laboratorio officina	TLA03	110,92	28	(*)			TUS03
10	Laboratorio officina	TLA04	400,36	23	(*)			TUS03
11	Laboratorio macchine	TLA05	63,63	13	(*)			TUS03
12	Laboratorio saldatura	TLA06	111,15	13	(*)			TUS03

(\*) Tutte le classi che prevedono attività di laboratorio, faranno l'appello nell'aula e successivamente si recheranno nei laboratori previsti.

(\*\*) Per la Sede di Via Università Castrense sarà possibile associare alle aule e laboratori le classi quando sarà redatto l'Orario Definitivo delle lezioni. Sulla base dello storico la Sede avrà un'occupazione giornaliera di max. 4/5 classi.

## Orario delle lezioni

### **ITsT e IPSIA di San Giorgio**

ora	Lunedì – Mercoledì - Giovedì	Martedì – Venerdì
1a	8.25 – 9.25	8.25 - 9.15
2a	9.25 – 10.25	9.15 - 10.05
3ª con ricreazione	10.25 – 11.40	10.05 - 11.10
4a	11.40 – 12.40	11.10 - 12.00
5a	12.40 – 13.40	12.00 - 12.50
6a		12.50 – 13.40
PAUSA PRANZO	13.40 – 14.30	
7a	14.30 – 15.30	
8a	15.30 – 16.30	
9a	16.30 – 17.30	

## Scansione oraria per la ricreazione

Classi	Orario ricreazione <u>Lunedì – Mercoledì - Giovedì</u>	Orario ricreazione <u>Martedì – Venerdì</u>
1MECA	10.25 – 10.40	10.05 – 10.20
2MECA	10.40 – 10.55	10.20 – 10.35
3MECA	10.55 – 11.10	10.35 – 10.50
4MECA	11.10 – 11.25	10.55 – 11.10
5MECA	11.25 – 11.40	
1MATA	10.25 – 10.40	10.05 – 10.20
2MATA	10.40 – 10.55	10.20 – 10.35
3MATA	10.55 – 11.10	10.35 – 10.50
4MATA	11.10 – 11.25	10.55 – 11.10
5MATA	11.25 – 11.40	

*N.B. La scansione oraria per la ricreazione vale per entrambi gli edifici di via Palladio e di via Università Castrense.*

### **ITsT - IPSIA San Giorgio Via Palladio**

**AULA COVID – c/o AULA TSE04 (Locale Infermeria)**

### **ITsT - IPSIA San Giorgio Via Università Castrense**

**AULA COVID – c/o AULA TUF01 (Ex Segreteria)**



### Sede di Palmanova Via Milano

	Dest.	Sigla	Superficie	Capienza massima	Classe	n° Allievi	Porta di entrata	Porta di uscita
1	Aula	TAU01	47	25	4SSAA	13	TUS02	TUS02
2	Aula	TAU02	47	25	5SCOA	13	TUS02	TUS04
3	Aula	TAU03	47	25			TUS02	TUS04
4	Aula	TAU04	47	25	2SSAA	19	TUS02	TUS04
5	Aula	TAU05	47	25	4SCOA	11	TUS02	TUS04
6	Aula	TAU06	47	25	3SCOA	17	TUS02	TUS04
7	Aula	TAU07	47	25	5SSSA	19	TUS02	TUS02
8	Aula	TAU08	47	25			TUS02	TUS02
9	Aula	TAU09	32	17	Aula sostegno			
10	Aula	TAU10	47	21	4SCOB	10	TUS02	TUS03
11	Aula	1AU01	47	25	Sala insegnanti			
12	Aula	1AU02	47	25	3AFMA	15	1US02	1US03
13	Aula	1AU03	47	25	2AFMC	21	1US02	1US03
14	Aula	1AU04	47	25	Aula comodato			
15	Aula	1AU05	47	25	2AFMB	14	1US02	1US03
16	Aula	1AU06	47	25	2AFMA	17	1US02	1US03
17	Aula	1AU07	47	25	1AFMB	22	1US02	1US03
18	Aula	1AU08	70	38	3SSAA	25	1US02	1US02
19	Aula	1AU09	32	16	Aula ricevimento		1US02	1US02
20	Aula	1AU10	47	25	5RIMA	16	1US02	1US02
21	Aula	1AU11	47	25	4RIMA	14	1US02	1US02
22	Aula	1AU12	47	25	3RIMA	24	1US02	1US04
23	Aula	1AU13	47	25	/		1US02	1US04
24	Aula	1AU14	47	25	4AFMA	17	1US02	1US04
25	Aula	1AU15	47	25	5AFMA	9	1US02	1US04
26	Aula	1AU16	47	25	Ripostiglio			
27	Laboratorio multimediale	1AU17	47	25			1US02	1US02
28	Laboratorio informatica 1	TLA01	99	23			TUS02	TUS02

	Dest.	Sigla	Superficie	Capienza massima	Classe	n° Allievi	Porta di entrata	Porta di uscita
29	Laboratorio scienze - MOSS	TLA02	94	23			TUS02	TUS03
30	Aula	TLA03	73	31	1SSAA	22	TUS02	TUS02
31	Laboratorio informatica 2	TLA04	47	18			TUS02	TUS02
32	Laboratorio informatica 3	TLA05	62	23			TUS02	TUS02
33	Aula	TLA06	66	28	1AFMA	20	TUS02	TUS02

**AULA COVID – c/o AULA 1AU09 (Locale Infermeria)**

**Orario delle lezioni:**

**Palmanova**

<b><u>ora</u></b>	<b><u>Lunedì - Mercoledì Giovedì - Sabato</u></b>	<b><u>Martedì - Venerdì</u></b>
1 <sup>a</sup>	8.25 – 9.25	8.25 - 9.15
2 <sup>a</sup>	9.25 – 10.25	9.15 - 10.05
3 <sup>a</sup> con ricreazione	10.25 – 11.40	10.05 - 11.10
4 <sup>a</sup>	11.40 – 12.40	11.10 - 12.00
5 <sup>a</sup>	12.40 – 13.40	12.00 - 12.50
6 <sup>a</sup>		12.50 – 13.40

**Scansione oraria per la ricreazione: lunedì, mercoledì, giovedì, sabato**

Classi	Orario ricreazione Lunedì - Mercoledì - Giovedì - Sabato	Spazio destinato allo svolgimento dell'intervallo (all'interno dell'istituto)	Spazio destinato allo svolgimento dell'intervallo (all'esterno dell'istituto)
1AFMA	10:25 – 10:40	Atrio Mattei lato Sud	Cortile principale lato bar sinistra
1AFMB	10:25 – 10:40	Atrio Einaudi lato Nord	Cortile principale lato scale di emergenza
1SSAA	10:25 – 10:40	Atrio Mattei lato Nord	Cortile principale lato bar destra
2AFMA	10:40 – 10:55	Atrio Mattei lato Sud	Cortile principale lato bar PORTA 1US02
2AFMB	10:40 – 10:55	Atrio Einaudi lato Nord	Cortile principale lato pensilina
2AFMC	10:40 – 10:55	Atrio Einaudi lato Sud	Cortile principale lato scale di emergenza

Classi	Orario ricreazione Lunedì - Mercoledì - Giovedì - Sabato	Spazio destinato allo svolgimento dell'intervallo (all'interno dell'istituto)	Spazio destinato allo svolgimento dell'intervallo (all'esterno dell'istituto)
2SSAA	10:40 – 10:55	Atrio Mattei lato Nord	Cortile retro lato caldaie
3AFMA	10:55 – 11:10	Atrio Einaudi lato Sud	Cortile principale lato pensilina
3RIMA	10:55 – 11:10	Atrio Einaudi lato Nord	Cortile retro lato caldaie
3SCOA	10:55 – 11:10	Atrio Mattei lato Nord	Cortile principale lato bar PORTA TUS02
3SSSA	10:55 – 11:10	Atrio Mattei lato Sud	Cortile principale lato scale di emergenza PORTA 1US03
4AFMA	11:10 – 11:25	Atrio Einaudi lato Nord	Cortile retro lato caldaie
4RIMA	11:10 – 11:25	Atrio Einaudi lato Sud	Cortile principale lato pensilina
4SCOA	11:10 – 11:25	Atrio Mattei lato Nord destra	Cortile retro lato scalinata
4SCOB	11:10 – 11:25	Atrio Mattei lato Nord sinistra	Cortile principale lato scale di emergenza
4SSSA	11:10 – 11:25	Atrio Mattei lato Sud	Cortile principale lato bar
5AFMA	11:25 – 11:40	Atrio Einaudi lato Nord	Cortile principale lato bar PORTA 1US02
5RIMA	11:25 – 11:40	Atrio Einaudi lato Sud	Cortile principale lato pensilina
5SCOA	11:25 – 11:40	Atrio Mattei lato Nord	Cortile retro lato caldaie
5SSSA	11:25 – 11:40	Atrio Mattei lato Sud	Cortile principale lato scale di emergenza PORTA TUS03

NB: Laddove non indicato, la porta di entrata e uscita è quella prevista dal prospetto generale.

#### **Lunedì – Mercoledì - Giovedì – Sabato**

1° Turno: 10:25 – 10:40 → Classi 1^: Tot studenti in ricreazione 64

2° Turno: 10:40 – 10:55 → Classi 2^: Tot studenti in ricreazione 71

3° Turno: 10:55 – 11:10 → Classi 3^: Tot studenti in ricreazione 81

4° Turno: 11:10 – 11:25 → Classi 4^: Tot studenti in ricreazione 65

5° Turno: 11:25 – 11:40 → Classi 5^: Tot studenti in ricreazione 57

**Scansione oraria per la ricreazione: martedì, venerdì**

Classi	Orario ricreazione Martedì - Venerdì	Spazio destinato allo svolgimento dell'intervallo (all'interno dell'istituto)	Spazio destinato allo svolgimento dell'intervallo (all'esterno dell'istituto)
1AFMA	10:05 – 10:20	Atrio Mattei lato Sud	Cortile principale lato bar sinistra
1AFMB	10:05 – 10:20	Atrio Einaudi lato Nord	Cortile principale lato pensilina
1SSAA	10:05 – 10:20	Atrio Mattei lato Nord	Cortile principale lato bar destra
4SCOA	10:05 – 10:20	Atrio Einaudi centro	Cortile retro lato caldaie
4SCOB	10:05 – 10:20	Atrio Einaudi Sud	Cortile principale lato scale di emergenza
2AFMA	10:20 – 10:35	Atrio Einaudi centro	Cortile principale lato scale di emergenza
2AFMB	10:20 – 10:35	Atrio Einaudi lato Nord	Cortile principale lato pensilina
2AFMC	10:20 – 10:35	Atrio Mattei lato Sud	Cortile retro lato scalinata PORTA 1US05
2SSAA	10:20 – 10:35	Atrio Mattei lato Nord	Cortile retro lato caldaie
3AFMA	10:20 – 10:35	Atrio Einaudi lato Sud	Cortile principale lato bar PORTA 1US02
3SCOA	10:35 – 10:50	Atrio Mattei lato Nord	Cortile principale lato bar PORTA TUS02
3SSAA	10:35 – 10:50	Atrio Einaudi lato Sud	Cortile principale lato scale di emergenza PORTA 1US03
4AFMA	10:35 – 10:50	Atrio Einaudi lato Nord	Cortile retro lato scalinata
4RIMA	10:35 – 10:50	Atrio Einaudi centro	Cortile retro lato caldaie PORTA 1US04
4SSAA	10:35 – 10:50	Atrio Mattei lato Sud	Cortile principale lato pensilina
3RIMA	10:55 – 11:10	Atrio Einaudi lato Nord	Cortile principale lato pensilina PORTA 1US02
5AFMA	10:55 – 11:10	Atrio Einaudi centro	Cortile principale lato bar PORTA 1US02
5RIMA	10:55 – 11:10	Atrio Einaudi lato Sud	Cortile principale lato scale di emergenza PORTA 1US03
5SCOA	10:55 – 11:10	Atrio Mattei lato Nord	Cortile retro lato scalinata
5SSSA	10:55 – 11:10	Atrio Mattei lato Sud	Cortile retro lato caldaie PORTA TUS04

NB: Laddove non indicato, la porta di entrata e uscita è quella prevista dal prospetto generale.

**Martedì – Venerdì**

1° Turno: 10:05 – 10:20 → 1AFMA, 1AFMB, 1SSAA, 4SCOA, 4SCOB Totale studenti: 85  
2° Turno: 10:20 – 10:35 → 2AFMA, 2AFMB, 2AFMC, 2SSAA, 3AFMA Totale studenti: 86  
3° Turno: 10:35 – 10:50 → 3SCOA, 3SSAA, 4AFMA, 4RIMA, 4SSAA Totale studenti: 86  
4° Turno: 10:55 – 11:10 → 3RIMA, 5AFMA, 5RIMA, 5SCOA, 5SSSA Totale studenti:81



## Liceo Cervignano del Friuli – Via Pradati e Via Carnia

	Destinazione	Sigla	Superficie	Capienza massima	Classe	n° Allievi	Porta di uscita
1	Aula	TAU01	50,46	28	1LSAA	19	T US 01
2	Aula	TAU02	50,46	28	1LSAB	20	T US 01
3	Aula	TAU03	50,46	28	2LSAA	18	T US 02
4	Aula	TAU04	48,91	27	3LSCA	11	T US 08
5	Aula	TAU05	50,46	28	2LSAB	14	T US 02
6	Aula	TAU06	50,46	28	2LSCA	21	T US 08
7	Aula	TAU07	50,46	28	3LSAA	12	T US 18
8	Aula	TAU08	56,13	31	3LSUB	24	T US 18
9	Aula	TAU09	50,46	28	3LSAB	13	T US 20
10	Aula	TAU10	50,46	28	4LSUA	22	T US 20
11	Aula	TAU11	50,46	28	4LSAA	15	T US 21
12	Aula	TAU12	50,46	28	4LSAB	16	T US 21
13	Aula	TAU13	50,46	28	5LSUB	18	T US 21
14	Aula	TAU14	48,98	27	4LSCB	14	T US 22
15	Aula	TAU15	48,98	27	5LSAB	11	T US 22
16	Aula	TAU16	48,98	27	3LSCB	13	T US 22
17	Aula	TAU17	48,98	27	5LSCA	16	T US 23
18	Aula	TAU18	50,46	28	4LSUB	20	T US 23
19	Aula	TSE19	50,46	28	4LSCA	14	T US 03
20	Aula	TUF03 (TCO01)	96,39	54	3LSUA	28	T US 03
21	Aula	TLA03	67	36	1LSCA	27	T US 08
22	Aula	TLA07	67	36	5LSUA	24	T US 20
23	Laboratorio lingue 1	TLA04	67,75	36	5LSAA	8	TUS08
1	Aula Muscoli	TAU01	49	26	2LSUB	21	T US Sud-Ovest
2	Aula Muscoli	TAU02	45	24	2LSUA	20	T US Sud-Ovest
3	Aula Muscoli	TAU03	74	38	1LSUA	26	T US AULA TAU03
4	Aula Muscoli	1AU01	58	30	1LSUB	27	INGRESSO
23	Laboratorio informatica	TLA01	89,79	48			
24	Laboratorio multimediale	TLA02	53,28	30			T US 01
25	Laboratorio scienze	TLA05	56,6	31			T US 18
26	Laboratorio fisica	TLA06	68,85	38			T US 20
27	Aula Magna	TSE01	197,84	161			T US 04-05-06-07
28	Palestra	TSE03	692				T US 15

**AULA COVID** – c/o AULA TSE33 (locale infermeria)

### Orario delle lezioni Polo Liceale ‘A. Einstein’

ora	Via Pradati	Via Carnia
1a	8.20 – 9.20	8.25 – 9.25
2a	9.20 – 10.20	9.25 – 10.25
3a con ricreazione	10.20 – 11.25	10.25 – 11.30
4a	11.25 – 12.20	11.30 – 12.25

5a	12.20 – 13.20	12.25 – 13.25
----	---------------	---------------

### Scansione oraria per la ricreazione

Classi	Orario ricreazione	ESTERNO	INTERNO (in caso di maltempo)
1LSAA	10:50 – 11:05	Giardino 1	Atrio principale int.
1LSAB	10:20 – 10:35	Giardino 1	Corridoio palestra
1LSCA	10:50 – 11:05	Giardino 5 (T US 16)	Corridoio palestra
2LSAA	11:00 – 11:15	Atrio principale (T US 01)	Atrio palestra
2LSAB	10:30 – 10:45	Giardino 2 (T US 17)	Atrio principale
2LSCA	10:50 – 11:05	Giardino 2 (T US 17)	Corridoio lab. Scienze
3LSAA	11:00 – 11:15	Giardino 3 (T US 19)	Atrio T US 17
3LSAB	10:20 – 10:35	Giardino 3 (T US 19)	Atrio T US 17
3LSCA	10:20 – 10:35	Giardino 5 (T US 16)	Corridoio lab. Lingue
3LSCB	10:50 – 11:05	Giardino 9 (T US 21)	Atrio T US 19
3LSUA	10:30 – 10:45	Atrio principale (T US 01)	Corridoio palestra
3LSUB	10:30 – 10:45	Giardino 6 (T US 18)	Corridoio lab. Scienze
4LSAA	10:40 – 10:55	Giardino 4 (T US 21)	Corridoio lab. Fisica
4LSAB	10:30 – 10:45	Giardino 3 (T US 19)	Atrio T US 19
4LSCA	10:20 – 10:35	Atrio principale (T US 01)	Atrio davanti TSE 19
4LSCB	10:30 – 10:45	Giardino 4 (T US 21)	Atrio T US 23
4LSUA	10:40 – 10:55	Giardino 4 (T US 21)	Atrio T US 19
4LSUB	10:40 – 10:55	Giardino 9 (T US 23)	Atrio principale
5LSAA	11:10 – 11:25	Giardino 5 (T US 16)	Corridoio palestra
5LSAB	11:10 – 11:25	Giardino 8 (T US 22)	Corridoio lab. Fisica
5LSCA	11:10 – 11:25	Giardino 8 (T US 22)	Atrio T US 23
5LSUA	11:10 – 11:25	Giardino 7 (T US 20)	Corridoio lab. Fisica
5LSUB	11:10 – 11:25	Giardino 4 (T US 21)	Atrio T US 21
Via Carnia			
1LSUA	10:25 – 10:40	Giardino ingresso	Atrio
1LSUB	10:45 – 11:00	Giardino interno	Atrio
2LSUA	11:15 – 11:30	Giardino interno	Atrio
2LSUB	11:00 – 11:15	Giardino ingresso	Atrio

# ITT di Cervignano del Friuli Via Ramazzotti,41

## Indicazioni porte d'entrata e uscita delle classi

	Dest.	Sigla	Classe	n° Allievi	Porta di entrata	Porta di uscita
1	Aula	TAU01	3CHIA	14	TUS09	USCITA EMERGENZA TAU01
2	Aula	TLA07	4CHIA	13	TUS09	USCITA TLA07
3	Aula	TLA09	4BIAA	17	TUS09	TUS09
4	Aula	1AU01	2TELA	19	TUS03 e poi salita da scala centrale	TUS01 scala centrale
5	Aula	1AU02	2CHIB	16	TUS03 e poi salita da scala centrale	TUS01 scala centrale
6	Aula	1AU03	3TELA	14	TUS03 e poi salita da scala centrale	TUS01 scala centrale
7	Aula	1AU04	2CHIA	19	TUS03 e poi salita da scala sinistra	USCITA EMERGENZA di fronte 1AU04
8	Aula	1AU05	3ELEA	21	TUS03 e poi salita da scala sinistra	USCITA EMERGENZA di fronte 1AU04
9	Aula	2AU01	1TELA	23	TUS03 e poi salita da scala centrale	TUS01 scala centrale
10	Aula	2AU02	5ELEA	17	TUS03 e poi salita da scala centrale	Uscita emergenza 2US02
11	Aula	2AU03	4TELA	14	TUS03 e poi salita da scala centrale	Uscita emergenza 2US02
12	Aula	2AU04	5TELA	20	TUS03 e poi salita da scala centrale	Uscita emergenza 2US02
13	Aula	2AU05	3TELB	15	TUS03 e poi salita da scala centrale	TUS06 scala sinistra
14	Aula	2AU06	5CHIA	11	TUS03 e poi salita da scala centrale	TUS06 scala sinistra
15	Aula	3AU01	1CHIB	13	TUS06 e poi salita da scala sinistra	Uscita emergenza 3US01
16	Aula	3AU02	1TELB	20	TUS06 e poi salita da scala sinistra	Uscita emergenza 3US01
17	Aula	3AU03	4ELEA	18	TUS06 e poi salita da scala sinistra	Uscita emergenza 3US01
18	Aula	3AU04	2ELEA	16	TUS06 e poi salita da scala sinistra	TUS06 scala sinistra
19	Aula	3AU05	4TELB	13	TUS06 e poi salita da scala sinistra	TUS06 scala sinistra
20	Aula	3AU06	1ELEA	19	TUS06 e poi salita da scala sinistra	TUS02 scala sinistra
21	Aula	3AU07	1CHIA	11	TUS06 e poi salita da scala sinistra	TUS02 scala sinistra
22	Laboratorio BIOTEC.	TLA01				
22	Laboratorio CH generale	TLA02				
22	Laboratorio CH organica	TLA03				
22	Laboratorio CH strumentale	TLA05	5BIAA	10	TUS09	Uscita emergenza TLA05
22	Laboratorio CH analisi	TLA06				
23	Laboratorio fisica	1LA01	2TELB	18	TUS09	Uscita emergenza 1LA01
22	Laboratorio Sistemi	2LA01			TUS03 e poi salita da scala centrale	TUS03 e poi salita da scala centrale
22	Laboratorio elettronica	2LA02				

	Dest.	Sigla	Classe	n° Allievi	Porta di entrata	Porta di uscita
22	Laboratorio TDP	2LA03				
24	Aula Magna	1SE08	3BIAA	23	TUS09	Uscita emergenza aula magna
25	Lab.CAD	TLA08			TUS09	Uscita emergenza aula CAD
26	AULA A ROTAZIONE		2ELEB	16		

La Classe 2ELEB (16 alunni) cambia aula occupando l'aula lasciata libera dagli studenti in laboratorio.

**AULA COVID – c/o Locale Infermeria**

### Scansione oraria per la ricreazione

	Dest.	Sigla	Classe	n° Allievi	Ricreazione inizio LUN-MER-GIOV-SAB	Ricreazione fine LUN-MER-GIOV-SAB	Ricreazione inizio MART - VEN	Ricreazione fine MART - VEN
1	Aula	TAU01	3CHIA	14	11:25	11:40	10:55	11:10
2	Aula	TLA07	4CHIA	13	10:55	11:10	10:35	10:50
3	Aula	TLA09	4BIAA	17	10:45	11:00	10:25	10:40
4	Aula	1AU04	2CHIA	19	10:35	10:50	10:15	10:30
5	Aula	1AU03	3TELA	14	10:25	10:40	10:05	10:20
6	Aula	1AU02	2CHIB	16	11:05	11:20	10:45	11:00
7	Aula	1AU05	3ELEA	21	10:45	11:00	10:25	10:40
8	Aula	1AU01	2TELA	19	10:55	11:10	10:35	10:50
9	Aula	2AU01	1TELA	23	10:35	10:50	10:15	10:30
10	Aula	2AU02	5ELEA	17	11:25	11:40	10:55	11:10
11	Aula	2AU03	4TELA	14	10:55	11:10	10:35	10:50
12	Aula	2AU06	5CHIA	11	11:05	11:20	10:45	11:00
13	Aula	2AU04	5TELA	20	11:25	11:40	10:55	11:10
14	Aula	2AU05	3TELB	15	10:45	11:00	10:25	10:40
14	Aula	3AU01	1CHIB	13	10:25	10:40	10:05	10:20
15	Aula	3AU07	1CHIA	12	10:35	10:50	10:15	10:30
16	Aula	3AU03	4ELEA	18	10:45	11:00	10:25	10:40
17	Aula	3AU06	1ELEA	19	10:55	11:10	10:35	10:50
18	Aula	3AU02	1TELB	20	11:05	11:20	10:45	11:00
19	Aula	3AU05	4TELB	13	11:15	11:30	10:55	11:10
20	Aula	3AU04	2ELEA	16	11:25	11:40	10:55	11:10
21	Laboratorio biotecnologie	TLA01						
22	Laboratorio CH generale	TLA02						
23	Laboratorio CH organica	TLA03						
24	Laboratorio CH strumentale	TLA05	5BIAA	10	11:25	11:40	10:55	11:10
25	Laboratorio CH analisi	TLA06						
26	Laboratorio fisica	1LA01	2TELB	18	11:15	11:30	10:55	11:10
27	Laboratorio Sistemi	2LA01						
28	Laboratorio elettronica	2LA02						

	Dest.	Sigla	Classe	n° Allievi	Ricreazione inizio LUN-MER- GIOV-SAB	Ricreazione fine LUN-MER- GIOV-SAB	Ricreazione inizio MART - VEN	Ricreazione fine MART - VEN
29	Laboratorio TDP	2LA03						
30	Aula Magna	1SE08	3BIAA	23	10:55	11:10	10:45	11:00
31	TLA08 CAD grande							
32	Aula a rotazione		2ELEB	16	11:25	11:40	10:55	11:10



## **Allegato 2 protocollo utilizzo palestre**

### **PROTOCOLLO NORME DI COMPORTAMENTO ANTICOID 19 ATTIVITA' SPORTIVA IN PALESTRA ED AREE ESTERNE SEDI ISIS BASSA FRIULANA A.S.2021/2022**

#### **SPOSTAMENTI TRA SEDE SCOLASTICA E PALESTRE:**

- Durante la fase di spostamento tra la classe ed il luogo di effettuazione dell'attività sportiva, gli alunni saranno accompagnati dai docenti. Ciascun alunno porterà con sé la mascherina, che dovrà indossarla sempre salvo quando di seguito specificato. Giunti all'esterno, il percorso non prevederà l'uso della mascherina, mantenendo però sempre il distanziamento di mt.1 tra individui.
- Percorso in corriera: gli alunni indosseranno la mascherina durante tutto il tragitto scuola-palestra e manterranno il distanziamento (ITICV e LICEO sede MUSCOLI).
- All'arrivo in palestra, in caso di compresenza di più classi, l'ingresso alla struttura sarà effettuato una classe alla volta e con mantenimento del distanziamento tra gli alunni.
- Per il ritorno a scuola, gli alunni attenderanno l'arrivo di tutti i componenti della classe rimanendo in attesa all'esterno della palestra e saranno accompagnati dai docenti con le medesime modalità del percorso scuola – palestra.
- All'ingresso in palestra e a scuola, gli alunni si disinfetteranno le mani con gli erogatori a disposizione.
- Durante l'anno scolastico i docenti di SMS daranno priorità all'attività all'aria aperta.

#### **UTILIZZO DEGLI SPOGLIATOI:**

- Gli allievi impegnati nella lezione di Scienze motorie e sportive, saranno invitati ad arrivare a scuola già vestiti adeguatamente all'attività da svolgere, limitando così l'utilizzo degli spogliatoi.
- In palestra si accederà con scarpe da ginnastica di uso specifico per l'interno; gli alunni potranno calzare le scarpe ponendosi all'ingresso della palestra, riponendo poi nello zaino o borsa le scarpe non utilizzate.
- Coloro che necessitano dell'uso dello spogliatoio o dei bagni, potranno accedere agli stessi, limitando il numero di presenze in contemporanea per consentire la distanza di almeno 2 mt tra i soggetti. Negli spogliatoi sarà indicato il numero massimo di persone che possono accedere contemporaneamente.
- Gli indumenti negli spogliatoi non dovranno mai essere lasciati sulle panchine o appesi, ma essere riposti negli zaini o borse personali.
- Non saranno utilizzabili le docce per l'igiene personale al termine dell'attività sportiva.
- Sarà d'obbligo indossare la mascherina durante l'utilizzo degli spogliatoi.

#### **REGOLE DI COMPORTAMENTO PER L' ATTIVITA' ALL'APERTO:**

- Durante lo svolgimento delle attività motorie all'aperto, dovranno essere evitati assembramenti ed essere mantenuto il distanziamento interpersonale di almeno 2 mt.
- L'utilizzo di attrezzi sportivi dovrà essere autorizzato ed organizzato dai docenti al fine di rispettare le norme anti covid.

#### **REGOLE DI COMPORTAMENTO IN PALESTRA:**

- Durante le attività motorie in palestra, sarà mantenuto un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri.

- L'utilizzo di attrezzi sportivi sarà autorizzato ed organizzato dai docenti al fine di rispettare le norme anti Covid.

### **IGIENIZZAZIONE DELLE PALESTRE E DELLE ATTREZZATURE**

- L'Istituzione scolastica garantirà la pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica degli spazi sportivi utilizzati; nel piano di igienizzazione, sarà inserito anche il materiale ludico e sportivo che è stato utilizzato. Sarà inoltre garantita una aerazione frequente ed adeguata dei locali.

Tutte le norme di utilizzo delle strutture sportive saranno adattate alle indicazioni inserite nelle specifiche convenzioni che l'Istituto scolastico stipulerà con i Comuni proprietari della struttura sportiva in uso.