



ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.32550 C.F.90011220309  
<http://www.iissbassafriulana.gov.it> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [iissbassafriulana@pec.it](mailto:iissbassafriulana@pec.it)

Classe 3^ Amministrazione Finanza e Marketing

ECONOMIA AZIENDALE

Unità di apprendimento n°1 - L'AZIENDA E LA SUA ORGANIZZAZIONE

<b>Competenze:</b>  Riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date	<b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente:</b>  Imparare ad imparare  Competenza digitale  Competenze sociali e civiche  Consapevolezza ed espressione culturale
<b>Conoscenze</b>  Il sistema azienda, gli elementi costitutivi, i suoi rapporti con l'ambiente, le tipologie e i modelli aziendali  Teoria e principi di organizzazione aziendale  Strumenti di rappresentazione, descrizione e documentazione dei flussi informativi aziendali  Strumenti e modalità di rappresentazione e comunicazione dei fenomeni economici  Strategie aziendali di localizzazione, delocalizzazione e globalizzazione dell'azienda	<b>Abilità</b>  Individuare gli elementi costitutivi, il soggetto giuridico ed economico  Riconoscere l'assetto strutturale di un'impresa attraverso l'analisi dei suoi organigrammi e funzionigrammi  Costruire, completare e modificare schemi organizzativi  Identificare i processi e le dinamiche organizzative in funzione di strategie aziendali date  Rappresentare e documentare procedure e flussi informativi  Reperire, rappresentare e commentare dati economici in funzione di specifiche esigenze conoscitive  Riconoscere le interdipendenze fra sistemi economici e le strategie di localizzazione, delocalizzazione e globalizzazione



**ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA**

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.32550 C.F.90011220309  
<http://www.iissbassafriulana.gov.it> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [iissbassafriulana@pec.it](mailto:iissbassafriulana@pec.it)

Classe 3^ Amministrazione Finanza e Marketing

**ECONOMIA AZIENDALE**

Unità di apprendimento n°2 – IL SISTEMA INFORMATIVO, LE CONTABILITA' AZIENDALI, IL PATRIMONIO E IL REDDITO

<p><b>Competenze:</b></p> <p>Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese</p>	<p><b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente:</b></p> <p>Imparare ad imparare</p> <p>Competenza digitale</p> <p>Competenze sociali e civiche</p> <p>Consapevolezza ed espressione culturale</p> <p>Comunicazione nelle lingue straniere</p>
<p><b>Conoscenze</b></p> <p>Correlazioni, calcolo, analisi relative al fabbisogno finanziario e alle connesse fonti di finanziamento dell'impresa individuale</p> <p>Aspetti economici e finanziari delle diverse aree della gestione aziendale</p> <p>Finalità, concetti e tipologie della comunicazione d'impresa</p> <p>Architettura del sistema informativo aziendale</p> <p>Modelli, strumenti e forme di comunicazione aziendale integrata</p> <p>Lessico e fraseologia di settore anche in lingua inglese</p>	<p><b>Abilità</b></p> <p>Individuare le possibili fonti di finanziamento in relazione alla forma giuridica dell'impresa</p> <p>Correlare finanziamenti ed impieghi</p> <p>Individuare ed analizzare sotto il profilo finanziario ed economico le operazioni delle aree gestionali</p> <p>Riconoscere e rappresentare l'architettura di un sistema informativo aziendale</p> <p>Utilizzare lessico e fraseologia di settore anche in lingua inglese</p>



**ISTITUTO di ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE DELLA BASSA FRIULANA**

Via mons. A. Ramazzotti, 41 – 33052 Cervignano del Friuli tel. 0431.32550 C.F.90011220309  
<http://www.iissbassafriulana.gov.it> e mail [udis01300a@istruzione.it](mailto:udis01300a@istruzione.it) – pec [iissbassafriulana@pec.it](mailto:iissbassafriulana@pec.it)

Classe 3^ Amministrazione Finanza e Marketing

### ECONOMIA AZIENDALE

Unità di apprendimento n°3 – LA PARTITA DOPPIA APPLICATA AL SISTEMA DEL PATRIMONIO E DEL RISULTATO ECONOMICO: DALLA COSTITUZIONE AZIENDALE ALLA REDAZIONE DEL BILANCIO D'ESERCIZIO

<b>Competenze:</b>  Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali utilizzando i programmi software disponibili  Utilizzare i sistemi informativi aziendali per realizzare attività comunicative  Utilizzare la rete informatica disponibile per attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinari	<b>Competenze chiave per l'apprendimento permanente:</b>  Imparare ad imparare  Competenza digitale  Competenze sociali e civiche  Consapevolezza ed espressione culturale
<b>Conoscenze</b>  Le regole tecniche di contabilità generale  Le procedure per la determinazione del reddito d'esercizio e del collegato patrimonio di funzionamento  La redazione del bilancio in forma abbreviata	<b>Abilità</b>  Individuare e analizzare i fatti aziendali sotto il profilo finanziario, economico e patrimoniale  Redigere le scritture contabili utilizzando i programmi software disponibili  Rilevare in partita doppia i principali fatti di gestione: <ul style="list-style-type: none"><li>- Costituzione dell'azienda</li><li>- Operazioni d'esercizio</li><li>- Operazioni di assestamento, epilogo e chiusura dei conti</li><li>- Riapertura dei conti</li></ul> Predisporre situazioni contabili intermedie e finali  Trasformare i prospetti contabili in documenti di bilancio